



# Ekibimiz, Taahhüdümüz

Etik Kurallar ve İş Davranış Kuralları

2025



|                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| CEO'muzdan Bir Mesaj                | 3  |
| Bu İşi Neden Yapıyoruz              | 4  |
| Değerlerimiz: Temellerimiz          | 5  |
| Kurallarımız: Rehberimiz            | 6  |
| Kurallara Genel Bir Bakış           | 7  |
| Kurallarımıza Kimler Uymalıdır?     | 9  |
| Sorumluluklarımız                   | 10 |
| İyi Kararlar Vermek                 | 12 |
| Soru Sormak ve Endişeleri Bildirmek | 13 |
| Misilleme Yapmama Taahhüdümüz       | 14 |
| Güvenlik ve Saygıyı Teşvik Etmek    | 15 |
| Ekibimize Taahhüdümüz               | 16 |
| Kalite                              | 17 |
| Tacizden Arındırılmış Bir İşyeri    | 18 |
| Sağlık ve Güvenlik                  | 19 |
| Uzaktan Çalışma                     | 21 |
| Bilgi ve Varlıkların Korunması      | 22 |
| Finansal Doğruluk                   | 23 |
| Şirket Varlıkları                   | 24 |
| Yapay Zeka                          | 25 |
| Gizli Bilgiler ve Fikri Mülkiyet    | 26 |
| Verilerin Korunması                 | 28 |
| Şirketimiz Adına İletişim Kurmak    | 30 |
| Siyasi Faaliyetler ve Lobicilik     | 31 |
| Yasalara Uyum                       | 32 |
| Soruşturmalarda İşbirliği Yapmak    | 33 |
| Bilgi Suistimali                    | 34 |
| Antitröst ve Adil Rekabet           | 35 |
| Yolsuzlukla ve Rüşvetle Mücadele    | 37 |
| Kara Para Aklamanın Önlenmesi       | 39 |
| İthalat, İhracat ve Küresel Ticaret | 40 |
| Olumlu İlişkilerin Sürdürülmesi     | 41 |
| Dürüst ve Adil Anlaşma Yapmak       | 42 |
| Sağduyulu Kaynak Kullanımı          | 43 |
| Devlet Müteahhitliği                | 43 |
| Çıkar Çatışmaları                   | 44 |
| İş Hediyeleri ve Davetleri          | 46 |
| Daha İyi Bir Dünya İnşa Etmek       | 47 |
| İnsan Haklarına Saygı Göstermek     | 48 |
| Kurumsal Vatandaşlık                | 49 |
| Sürdürülebilirlik ve Çevre Yönetimi | 50 |
| Yardım için Nereye Gitmeli          | 52 |
| Taahhüdünüzü Doğrulamak             | 53 |

## İçindekiler

# CEO'muzdan Bir Mesaj

Dünyanın dört bir yanındaki müşteriler için Castolin Eutectic adı güç anlamına gelir - daha güçlü endüstriyel varlıklar, gelişmiş üretkenlik ve ölçülebilir sonuçlar. İsmimiz aynı zamanda bir asırdan fazla süren sıkı çalışmayı, yeniliği ve yaptığı her şeyde değerlerimizi yaşayan ve soluyan sizin gibi ekip üyelerini temsil eder.

Yıllar içinde teknolojimiz ve çözümlerimiz değişti; ancak doğruluğa olan bağlılığımız aynı kaldı. Biz, etik seçimler yaparak ve her gün beklentileri aşarak müşterilerimizin bize duyduğu güveni onurlandıran bir ekibiz.

Etik Kurallarımız ve İş Davranış Kurallarımız bu nedenle çok önemlidir. Bunlar, -Ekibimiz, Taahhüdümüz ile- bir şirket olarak neyi temsil ettiğimizin ve çalışma şeklimizin çerçevesidir. Kuralları okumanız ve eylem ve kararlarınıza rehber olması konusunda size güveniyoruz. Kurallar aynı zamanda değerlerimizi yaşamanıza, yasalara ve politikalarımıza uymanıza ve bunları ihlal eden bir şey olduğunda çekinmeden açıkça söylemenize yardımcı olacaktır. Ayrıca, faaliyet gösterdiğimiz her yerde Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi'ni ve OECD Yönergeleri'ni destekleyerek dünyamızda iyilik için bir güç olma yönündeki Şirket taahhüdümüzü yerine getirmenize olanak tanır.

Her zaman olduğu gibi, Castolin Eutectic ekip üyelerinin göstermeye devam ettiği haysiyet ve doğruluk taahhüdü bana ilham veriyor. Daha iyi, daha sürdürülebilir bir dünya inşa ederken mirasımızı korumak için yaptığınız her şey için teşekkür ederiz.

*Pierre Fleck*

Başkan & CEO



# Yaptığımız İşi Neden Yapıyoruz

## Biz kimiz.

Ağır hizmet görülen ve aşınmanın yoğun olduğu sektörlerde milyonlarca endüstriyel kullanıcı markamıza güvenmektedir. 100 yılı aşkın süredir müşterilerimize yenilikçi ürünler ve çözümler sunuyoruz; kaynak, lehimleme ve kaplama teknolojileri aracılığıyla kullanım ömrünü uzatmak, bakım maliyetlerini düşürmek ve endüstriyel verimliliği artırmak için kendimize meydan okuyoruz.

Sektördeki uzmanlığımızı, insan-odaklılığımızı ve sürdürülebilirliğe olan köklü inancımızı koruyarak, bir aile şirketinden küresel bir şirkete dönüştük.

Bu, Endüstriyel Sürdürülebilirliğe Öncü Olmaya katkımızdır.



Castolin Eutectic  
Eutectic Castolin

## Mission & Vision

WHO WE ARE.  
WHY WE DO WHAT WE DO.

## Pioneering Industrial Sustainability



in wear-intensive industries



# Değerlerimiz: Temellerimiz

Şirket değerleri, bir kuruluşun kültürüne, kararlarına ve davranışlarına rehberlik eden temel ilkelerdir. Şirketin neyi temsil ettiğini yansıtır ve çalışanlar arasında birleşik bir kimlik oluşturmaya yardımcı olur; genel misyonu ileriye taşıırken güven ve bağlılığı da teşvik eder.

Temel değerlerimiz doğruluk, saygı, güven, müşteri odaklılık ve ekip ruhudur.



Bizim için ne ifade ederler:

**Doğruluk** - Dürüstlüğe, yürürlükteki yasalara ve şirket politikalarımıza uymayı ve tüm eylemlerimizde güçlü ahlaki ilkeleri korumayı, kuruluşumuz içinde hesap verebilirliği ve şeffaflığı sağlamayı taahhüt ederiz.

**Saygı** - Farklı bakış açlarına değer verir ve herkese ciddiyetle yaklaşırız. Saygılı bir ortam işbirliğini teşvik eder ve açık iletişimi destekler.

**Güven** - Güvenilirlik ve şeffaflık yoluyla güven inşa eder ve bunu sürdürürüz. Güven, etkili ekip çalışması ve olumlu ilişkiler için olmazsa olmazdır.

**Müşteri odaklılık** - Müşterilerimizin ihtiyaçlarına ve memnuniyetine öncelik verir, başarıya ulaşmak için onların beklentilerini anlamaya ve aşmaya çalışırız.

**Takım ruhu** - Ekip üyeleri arasında işbirliğini ve birliği teşvik eder, aidiyet duygusunu güçlendirir ve ortak hedefler doğrultusunda birlikte çalışırız.



# Kurallarımız: Rehberimiz



Kurallar'a Genel Bir Bakış

Kurallarımıza Kimler Uymalıdır?

Sorumluluklarımız

İyi Kararlar Vermek

Soru Sormak ve Endişelerin  
Bildirilmesi

Misilleme Yapmama Taahhüdümüz

# Kurallar'a Genel Bir Bakış

Castolin Eutectic dünyayı çalışır halde tutuyor. Her müşteri, her zorluk bize işlerin yapılma şeklini iyileştirmek için eşsiz bir fırsat sunuyor. Yenilikçi çözümlerimiz ve uzmanlığımız sayesinde işletmelerin daha verimli ve sürdürülebilir bir şekilde çalışmasına yardımcı oluyor ve bu sayede döngüsel ekonomiyi destekliyoruz.

Her birimiz, her zorluğun üstesinden sıkı çalışma ve doğruluk ile gelmek için benzersiz yeteneklerimizi ve bakış açılarımızı ortaya koyarak hayati bir rol oynuyoruz. Ancak bazen, ne kadar deneyimli olursanız olun, özellikle işimizi kapsayan birçok yasa ve kural göz önüne alındığında, doğru davranış biçiminin bazen belirsiz olabileceğini anlıyoruz.

Bu yolda size yardımcı olmak için, aşağıdaki konularda rehberlik sunan bu Etik Kurallar ve İş Davranış Kurallarını ("Kurallar") oluşturduk:

- Yürürlükteki yasalara, yönetmeliklere ve Şirket politikalarına uymak.
- Doğruluğu ve en yüksek etik davranış standartlarını teşvik etmek.
- İşinizde karşılaşılabileceğiniz yaygın etik durumları ele almak.
- Şirketimizin ticari faaliyetleriyle bağlantılı olarak uygunsuz herhangi bir şeyin oluşmasından kaçınmak.

Kurallar güçlü bir araçtır; ancak karşılaşılabileceğiniz her olası durumu ele alamaz. Ancak neyin doğru olduğuna karar vermek için biraz yardıma ihtiyacınız olduğunda başvurabileceğiniz en iyi kaynak olmaya devam edecektir. Kurallar ayrıca daha fazla rehberliğe ihtiyaç duyduğunuzda veya soru sormak ya da endişelerinizi paylaşmak istediğinizde sizi ilgili kaynaklara yönlendirebilir.



# Kurallar'a Genel Bir Bakış

**Yasa ve Yönetmeliklere Uymak** Castolin Eutectic, işimizi kapsayan aşağıdaki tüm yasa, kural ve yönetmeliklere uymayı taahhüt eder. Aklınıza gelebilecek her soruyu veya karşılaşılabileceğiniz her durumu önceden tahmin etmek mümkün olmadığından, Castolin Eutectic'in, Kurallara ek olarak, size yardımcı olabilecek başka kaynakları da bulunmaktadır. Bu ek kaynaklar Kurallar genelinde listelenmiştir. Her zaman olduğu gibi, sağduyunuzu kullanacağınız ve ihtiyacınız olduğunda yardım alacağınız konusunda sizlere güveniyoruz.

Birden fazla ülkede faaliyet gösteriyoruz, bu nedenle geçerli olabilecek farklı yasa ve davranış biçimlerinin farkında olmak önemlidir. Dünya çapındaki müşterilerimizin, iş ortaklarımızın ve çalışma arkadaşlarımızın normlarına saygı gösterirken, tüm ekip üyelerimizin en azından bu Kurallar'da yer alan standartlara ve ilkelere uyması gereklidir. Kurallarımızın herhangi bir hükmünün yerel bir yasa veya gereklilikle çelişmesi halinde, yerel Uyum Müdürünüzden rehberlik almalısınız.

**Hesap Verebilirlik ve Disiplin** Kurallarımızı, politikalarımızı veya kanunu ihlal etmek veya başkalarını bunu yapmaya teşvik etmek, Şirketimizi yükümlülük altına sokar ve itibarımızı riske atar. Bir ihlal görürseniz veya ihlalden şüphelenirseniz, [bildirimde bulunun](#).

Kurallarımızı ihlal eden herkes, Castolin Eutectic'teki işine son verilmesine kadar varabilecek disiplin cezalarına maruz kalacaktır. Ayrıca, yasa veya yönetmelik ihlallerinin, bazı durumlarda cezai kovuşturma da dahil olmak üzere, yasal işlem ve cezalarla sonuçlanabileceğini de bilmelisiniz.





# Kurallarımıza Kimler Uymalıdır?

Yöneticiler, şirket yetkilileri ve Yönetim Kurulu üyelerimiz de dahil olmak üzere, Castolin Eutectic ve iştiraklerinin tüm ekip üyelerinin Kurallarımızı okuması, anlaması ve bunlara uyması gerekmektedir.

Castolin Eutectic'in bir uzantısı olarak hizmet veren danışmanlar, yükleniciler, acenteler, tedarikçiler, satıcılar, geçici çalışanlar ve diğer iş ortaklarının da Kurallarımızın içeriğine ve geçerli sözleşme hükümlerine uymaları beklenmektedir.

İş ortaklarımızı yönetip denetliyorsanız, standartlarımızı iletmek ve bunların anlaşılmasını sağlamaktan sorumlusunuz. Bir iş ortağının etik ve uyumluluk beklentilerimizi veya sözleşme ile ilgili yükümlülüklerini karşılamaması durumunda, bu durum sözleşmelerinin feshedilmesiyle sonuçlanabilir.



# Sorumluluklarımız

Castolin Eutectic 2021 yılından bu yana Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi üyesidir. Bu, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesinin İnsan Hakları, Çalışma, Çevre ve Yolsuzlukla Mücadele konularına odaklanan On İlkesine olan bağlılığımızı göstermektedir.

Tüm çalışanların bu ilkelerin önemini anlaması ve bunların gelecek hedeflerimizin ayrılmaz bir parçası olduğunu kabul etmesi esastır. Bu ilkelere bağlı kalmak yalnızca kuruluşumuzda değil, aynı zamanda toplumda da olumlu bir örnek teşkil eder.

Her birimiz, zor seçimler yapmak anlamına gelse bile, doğrulukla hareket etme sorumluluğunu üstlenmeliyiz.

Sorumluluklarımızı yerine getirmek, başarılı olmamızı ve büyümemizi sağlayan şeydir.

## Ekip Üyesinin Sorumlulukları

Her ekip üyesinin sorumluluğu vardır:

- Şirketimiz adına iş yaparken her zaman profesyonel, dürüst ve etik bir şekilde hareket edin.
- Kurallar ve Şirket politikalarındaki bilgileri öğrenin ve özel iş sorumluluklarınız için geçerli olan konulara özellikle dikkat edin.
- Gerekli tüm ekip üyesi eğitimlerini zamanında tamamlayın ve mevcut standartlar ve beklentiler konusunda güncel kalın.
- Kurallarımızın, politikalarımızın veya kanunun olası ihlallerine ilişkin endişelerinizi ekip liderinize, bir yöneticiye veya bu Kurallarda listelenen kaynaklardan herhangi birine bildirin.
- Bir soruşturma veya denetime yanıt verirken işbirliği yapın ve doğruyu söyleyin ve bir soruşturmaya dahil olduğunuzda veya bir soruşturma beklendiğinde kayıtları asla değiştirmeyin veya yok etmeyin.



# Sorumluluklarımız

Castolin Eutectic ekip liderlerinin aşağıdaki ek sorumlulukları yerine getirmesi beklenmektedir:

- Örnek olun. Bir lider olarak sizden yüksek etik iş davranış standartları konusunda örnek olmanız beklenir.
- Karşılıklı saygı ve açık iletişime değer veren bir çalışma ortamı yaratmaya yardımcı olun.
- Diğerleri için bir kaynak olun. Ekip üyeleri, yükleniciler, tedarikçiler ve diğer iş ortakları ile Kurallar ve diğer politikaların günlük işlerine nasıl uygulanacağı konusunda sık sık iletişim kurun.
- Proaktif olun. Etik ikilemleri ve zorlu durumları başkalarıyla tartışmak ve ele almak için fırsatlar arayın.
- Sorumlu bir şekilde yetkilendirin. Yasadışı davranışlarda veya etik olmayan faaliyetlerde bulunabileceğine inandığınız herhangi bir kişiye asla yetki devretmeyin.
- Hızlı ve etkili bir şekilde yanıt verin. Bir endişe dikkatinize sunulduğunda, bunun ciddiyetle ve ilgili herkese gereken saygı gösterilerek ele alınmasını sağlayın.
- Yetkinizin sınırlarının farkında olun. Yetkinizi aşan herhangi bir eylemde bulunmayın. Neyin uygun olduğundan (ve neyin uygun olmadığından) emin değilseniz, konuyu liderinizle görüşün.

**Unutmayın:** İş hedeflerine ulaşma arzusu da dahil olmak üzere hiçbir neden, Kurallarımızı, politikalarımızı veya yasaları ihlal etmek için bir mazeret olmamalıdır.



Bunu bir düşünün

***Ben bir liderim ve birisi bana bir suçlamayla gelirse yükümlülüklerimin ne olduğu ya da bu suçlamanın üst düzey bir lideri ilgilendirip ilgilendirmediği konusunda net değilim.***

**İddia kiminle ilgili olursa olsun, bunu bildirmelisiniz. Castolin Eutectic, endişeleri bildirmek için çeşitli yollar sunar. Herhangi bir nedenle belirli bir kişiye bildirimde bulunmaktan rahatsızlık duyuyorsanız, Kurallar'da listelenen diğer kaynaklardan herhangi biriyle konuşabilirsiniz.**

***Gözetimim altında olmayan bir alanda suistimal gözlemlerim. Hala sorunu bildirmem gerekiyor mu?***

**Esas olarak gözetiminiz altındaki ekip üyeleri ve iş ortaklarından sorumlusunuz; ancak tüm Castolin Eutectic ekip üyelerinin suistimalleri bildirmesi gerekmektedir. Bir lider olarak, özellikle proaktif olmak zorundasınız. En iyi yaklaşım, öncelikle sorunun yaşandığı bölgeyi denetleyen liderle konuşmak olacaktır, ancak bu mümkün veya etkili değilse, Kurallarımızda açıklanan başka bir kaynakla iletişime geçmelisiniz.**

**WE SUPPORT**

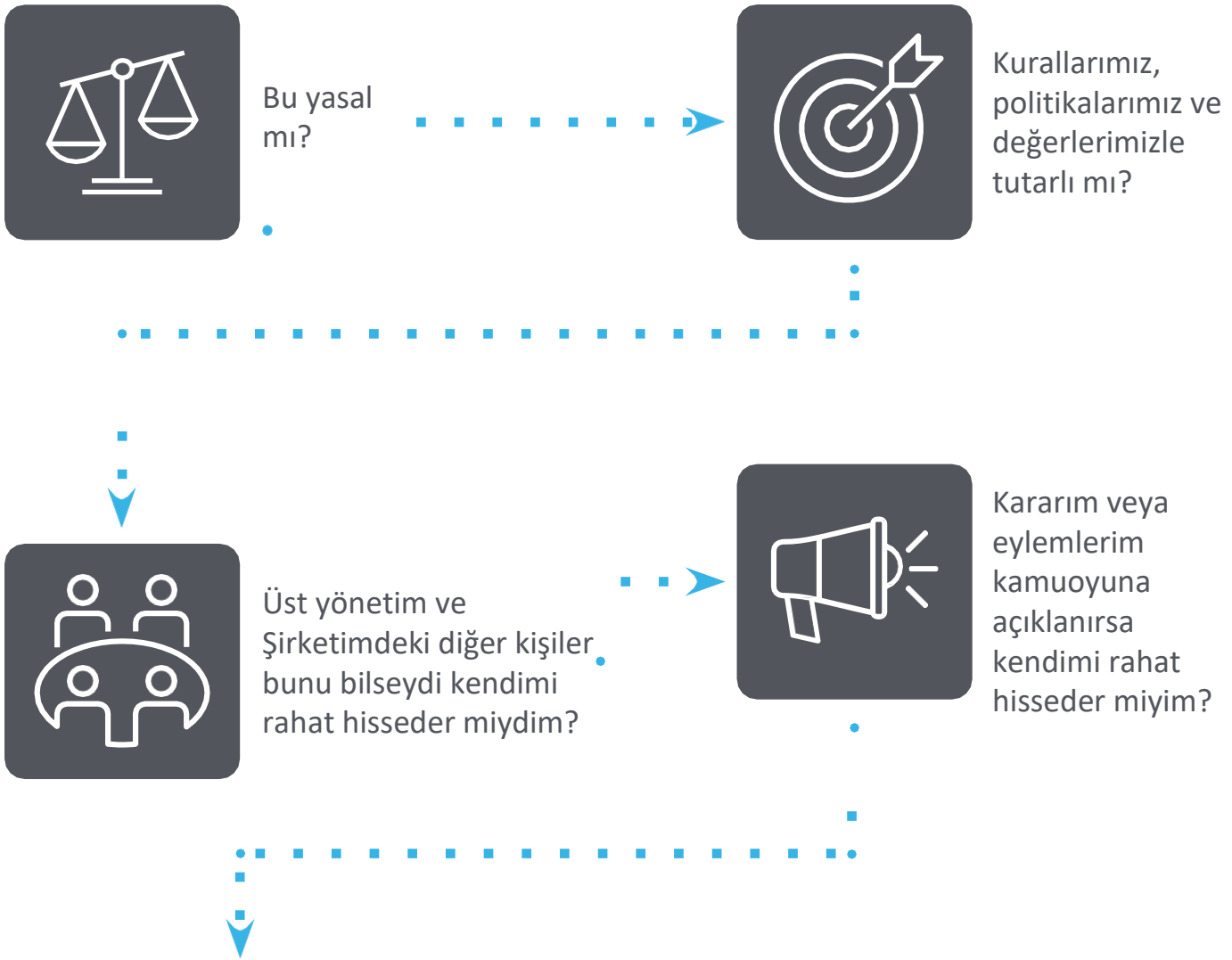


# İyi Kararlar Vermek

Doğru kararı vermek her zaman kolay değildir. Baskı altında olduğunuz veya ne yapacağınızdan emin olmadığınız zamanlar olabilir. Zor bir seçim yapmak zorunda kaldığınızda yalnız olmadığınızı daima hatırlayın. Size yardımcı olacak kaynaklar mevcuttur.

## Zor Bir Kararla Karşı Karşıya Mısınız?

Şunları kendinize sormanız yardımcı olabilir:



Tüm bu soruların cevabı "evet" ise, ilerlemeye karar vermek muhtemelen iyidir; ancak herhangi bir sorunun cevabı "hayır" veya "emin değilim" ise, durun ve rehberlik isteyin.

**Unutmayın:** Her durumda, her koşulda, yardım istemek her zaman uygundur.

### Bir şey daha..

Geribildirimlerinize değer veriyoruz. Karşılaştığınız belirli bir sorunu daha iyi ele almak için Kurallarımızı, politikalarımızı veya kaynaklarımızı geliştirmenin yolları için önerileriniz varsa, bunları gündeme getirin. Etik olan Castolin Eutectic'i desteklemek, hepimizin paylaştığı bir sorumluluktur.

# Soru Sormak ve Endişelerin Bildirilmesi

Kurallarımızın, politikalarımızın veya kanunun ihlal edildiğini görürseniz veya şüphelenirseniz ya da ne yapmanız gerektiği konusunda bir sorunuz varsa, liderinizle görüşün.

Liderinizle konuşmaktan rahatsızlık duyuyorsanız, size yardımcı olacak başka kaynaklar da mevcuttur:

- Yönetimin başka bir üyesiyle iletişime geçin.
- Yerel İnsan Kaynakları Departmanınızla veya yerel Uyum Müdürünüzle iletişime geçin.
- Doğruluk Yardım Hattı ile iletişime geçin (<http://castolin.ethicspoint.com/>).

Castolin Eutectic, endişelerinizin uygun şekilde ele alınmasını sağlamak için her türlü makul çabayı gösterecektir.



## Bunu Bir Düşünün

**Birisi Doğruluk Yardım Hattını kötüye kullanmış, isimsiz bir arama yapmış ve haksız yere birisini yanlış yapmakla suçlamıştır.**

Deneyimler, Doğruluk Yardım Hattının nadiren kötü niyetli amaçlarla kullanıldığını göstermiştir; ancak bildirimleri takip edeceğimizi ve Doğruluk Yardım Hattını yalanları yaymak veya başkalarını tehdit etmek için kötü niyetle veya başka bir kişinin itibarına haksız yere zarar vermek amacıyla kullanan herkesin disiplin cezasına çarptırılabilceğini bilmek önemlidir.

## Doğruluk Yardım Hattını Kullandığınızda Neler Beklemelisiniz?



Doğruluk Yardım Hattı internet portalı ve telefon hattı haftanın yedi günü, günde 24 saat hizmetindedir. Bağımsız bir üçüncü taraf sağlayıcıdan eğitilmiş uzmanlar kurumsal uyum hizmetleri çağrınızı yanıtlayacak, endişelerinizi belgeleyecek ve daha fazla araştırma için Castolin Eutectic'e yazılı bildirimde bulunacaktır.

Doğruluk Yardım Hattı ile iletişime geçtiğinizde, yerel yasaların izin verdiği durumlarda anonim kalmayı tercih edebilirsiniz. İsimsiz olarak gönderilsin ya da gönderilmesin, alınan tüm bildirimler eşit muamele görecektir.

Bir bildirimde bulunduktan sonra, endişenizi takip edebilmeniz için bir kimlik numarası alacaksınız. Etkili bir soruşturma yürütmek için ek bilgilere ihtiyacımız olabileceğinden, isimsiz olarak bir bildirimde bulduysanız takip etmek özellikle önemlidir. Bu kimlik numarası aynı zamanda olayın çözümünü takip etmenizi sağlayacaktır; ancak, gizliliğe saygı nedeniyle Castolin Eutectic'in sizi bireysel disiplin işlemleri hakkında bilgilendiremeyeceğini lütfen unutmayın.

Yaptığınız her türlü bildirim, bu bildirimden incelenmesi ve gerekirse soruşturulmasıyla ilgilenen tüm kişiler tarafından gizli tutulacaktır.

**Unutmayın: Bir sorun, birinin dikkatine sunulmadığı sürece ele alınamaz.**

# Misilleme Yapmama Taahhüdümüz

İyi niyetle sorular soran, Kurallarımızla, politikalarımızla veya yasayla uyuşmayan eylemleri bildiren veya görevi kötüye kullanma şüphesinin araştırılmasına yardımcı olan herhangi bir ekip üyesine karşı herhangi bir misillemeye müsamaha göstermeyeceğiz.

"İyi niyetle" bildirimde bulunmak, daha sonra asılsız veya hatalı olduğu ortaya çıksa bile dürüst, eksiksiz ve doğru bilgi sağlamak için gerçek bir girişimde bulunmak anlamına gelir.



Bunu Bir Düşünün

*İş birimimde liderimin de dahil olduğu bazı etik dışı davranışlar olabileceğinden şüpheleniyorum. Şüphelerimi bildirmem gerektiğini biliyorum ve Doğruluk Yardım Hattını kullanmayı düşünüyorum, ancak misilleme konusunda endişeliyim.*

Suistimalleri bildirmeniz teşvik edilmektedir ve sizin durumunuzda Doğruluk Yardım Hattını kullanmak iyi bir seçenektir. Şüphelerinizi araştıracağız ve ek bilgi toplamak için sizinle konuşmamız gerekebilir. Bildirimi yaptıktan sonra herhangi bir misillemeyle karşılaştığınızı düşünüyorsanız bunu bildirmelisiniz. Misilleme iddialarını ciddiye alıyoruz. Misilleme bildirimleri kapsamlı bir şekilde soruşturulacak ve doğru olmaları halinde misilleme yapanlar disiplin cezasına çarptırılacaktır.



# Güvenlik ve Saygıyı Teşvik Etmek



Ekibimize Taahhüdümüz

Kalite

Tacizden Arındırılmış Bir İşyeri

Sağlık ve Güvenlik

Uzaktan Çalışma

# Ekibimize Taahhüdümüz

Castolin Eutectic, destekleyici ve kapsayıcı bir kültürü geliştirmeye ve teşvik etmeye kararlıdır. Amacımız, tüm Castolin Eutectic ekip üyeleri için çeşitlilik içeren, eşitlikçi ve kapsayıcı bir kültür sağlamaktır. Odak noktamız insan merkezli olup, çalışanlarımızın farklı becerilerini, geçmişlerini ve kişiliklerini kucaklamaktadır. Gerçekten kapsayıcı bir çalışma ortamı yaratmanın dinleme, öğrenme, farkındalık yaratma, geri bildirim alma ve birlikte büyümeye yönelik devam eden bir yolculuk olduğunun bilincindeyiz.

İş arkadaşlarımız, iş başvurusunda bulunanlar ve iş ortaklarımız saygı görme hakkına sahiptir. Kendilerini hoş karşılanmış ve değerli hissetmelerini ve bizimle birlikte büyümeleri, katkıda bulunmaları ve gelişmeleri için fırsatlar verilmesini sağlamaya kararlıyız. Bu taahhüdü yerine getirmek için ayrımcılığı yasaklayan yasaları destekliyor ve tüm departmanlarımızda, programlarımızda ve iş yerlerimizde istihdam, gelir ve ilerleme için eşit fırsat sağlıyoruz.

Bu, istihdam kararlarını yalnızca niteliklere, kanıtlanmış becerilere ve başarılarla dayandırdığımız ve asla ırk, renk, din, cinsiyet (hamilelik, cinsel yönelim veya cinsiyet kimliği dahil), ulusal köken, yaş, engellilik, gazilik durumu, genetik bilgi veya yasalarca korunan diğer herhangi bir özelliğe dayandırmadığımız anlamına gelir.



## Ne Yapmalı

- Başkalarına saygılı ve profesyonelce davranın.
- İşe alma ve diğer istihdam kararlarında çeşitliliği teşvik edin.
- Yasalar veya şirket politikası tarafından korunan başka herhangi bir özelliğe dayanarak başkalarına karşı ayrımcılık yapmayın.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Başkalarının saldırgan olarak değerlendirebileceği yorumlar, şakalar veya e-postalar da dahil olmak üzere materyaller.
- Başkalarını değerlendirirken uygunsuz önyargı. Başkalarını denetliyorsanız, onları performanslarına göre değerlendirin. Objektif, ölçülebilir standartlar kullanın ve kararlarınıza ilgi olmayan düşünceleri dahil etmekten kaçının.



## Bunu Bir Düşünün

***İş arkadaşlarımdan biri belirli milletler hakkında şakalar ve aşağılayıcı yorumlar içeren e-postalar gönderiyor. Beni rahatsız ediyorlar ama başka kimse bu konuda konuşmadı. Ne yapmalıyım?***

**Liderinizi veya yerel İnsan Kaynakları Departmanınızı ya da yerel Uyum Müdürünüzü bilgilendirmelisiniz. Bu tür e-postaların gönderilmesi, e-postanın kullanımıyla ilgili değerlerimizin yanı sıra çeşitlilik, taciz ve ayrımcılık konusundaki standartlarımıza da aykırıdır. Hepimizin yaratmak için çalıştığı ekip ortamını ciddi şekilde yıpratabilecek ayrımcılık ve hoşgörüsüz inançlara göz yumulmaması için çaba göstermeliyiz.**



# Kalite

Castolin Eutectic'te kalite, müşterilerimiz için kullanım ömrünü uzatmak, bakım maliyetlerini azaltmak ve endüstriyel üretkenliği artırmak için en iyi teknolojiyi ve en yüksek performansı sağlamak anlamına gelir. Ürün geliştirmeden üretime kadar, üretim sürecindeki her adım mükemmelliğe yöneliktir.

Dünyanın dört bir yanındaki müşterilerimize endüstriyel mükemmelliği sağlamak üzere aynı kalite seviyesini ve aynı yüksek standartları garanti etmek için çalışıyoruz. Bunu sağlamak için, tüm tedarik merkezlerimizde ve hizmet tesislerimizde ve ürün ile hizmetlerimizin müşterilerimize ulaştırılması sürecinin her aşamasında en zorlu kalite standartlarını uyguluyoruz.

Kaliteye lazer keskinliğinde odaklanmamız esastır; çünkü ürünlerimiz performans ve güvenliğin yüksek öneme sahip olduğu temel uygulamalarda kullanılır.



## Ne Yapmalı

- İş biriminizdeki belirlenmiş kalite prosedürlerini takip edin.
- Günlük işlerinizde "ilk seferde doğru"ya ulaşmak için çaba gösterin.
- Ürün ve hizmetlerimizin kalitesiyle ilgili endişelenmek için sebepleriniz olduğunda yöneticinizle konuşun.
- Kuruluşunuz genelinde ürün ve hizmetlerimizin kalitesinin temsilcisi olun.



## Bunu Bir Düşünün

***Tedarik merkezlerimizden birinde üretim alanında çalışıyorum. Yoğun olduğumuz zamanlarda bazı meslektaşlarımın kalitesiz ürünlerin gözden kaçmasına izin verdiklerini fark ettim. Kimsenin fark etmeyeceğini söylüyorlar. Ne yapmalıyım? Meslektaşlarımla sorun yaratmak istemiyorum.***

**Yerel Kalite Müdürünüz ile görüşün. Castolin Eutectic bir "suçlama kültürünü" teşvik etmez, ancak kalite veya üretim süreçlerimizdeki zayıflıkların farkına vardığımızda, bu bize en yüksek standartlara ulaşabilmemiz için iyileştirme fırsatı verir.**



## Nelere Dikkat Etmeli

- Müşterilerimiz ve iş ortaklarımız nezdindeki itibarımıza zarar verebilecek düşük kaliteli ürün ve hizmet.
- Günlük faaliyetlerimizde ayrıntılara dikkat edilmemesi veya verimliliğe odaklanılmaması.

# Tacizden Arındırılmış Bir İşyeri

Hepimiz sindirme, taciz, zorbalık ve kötü davranışlardan arınmış bir ortamda çalışma hakkına sahibiz. Herhangi bir ekip üyesinin bir başkasını taciz eden, bir başkasının iş performansını bozan veya sindirici, saldırgan, küfürbaz veya düşmanca bir iş ortamı yaratan sözlü veya fiziksel davranışlarına müsamaha gösterilmeyecektir.

## Cinsel Taciz

Yaygın bir taciz biçimi olan cinsel taciz, genel olarak şu durumlarda ortaya çıkar:



- Hoş karşılanmayan eylemler bir istihdam koşulu haline getirilir veya bir randevu talebi, cinsel menfaat veya cinsel nitelikteki diğer benzer davranışlar istihdam kararlarının temeli olarak kullanılır.
- İstenmeyen cinsel yaklaşımlar, aşağılayıcı şakalar veya cinsel nitelikteki diğer saldırgan sözlü veya fiziksel davranışlar sindirici, saldırgan veya düşmanca bir ortam yaratır.



## Ne Yapmalı

- Güvenli, etik ve profesyonel bir işyeri oluşturmak için tasarlanmış politikalara yönelik olumlu bir tutumu teşvik edin.
- Bir iş arkadaşınızın davranışı diğerlerini rahatsız ettiğinde bunu dile getirerek birbirinize yardımcı olun.
- Profesyonellik sergileyin. Uygunsuz internet sitelerini ziyaret etmeyin veya cinsel içerikli veya saldırgan resimler göstermeyin.
- Birlikte çalışma ve üretken olma yeteneğimizi tehlikeye atabilecek tüm taciz ve yıldırma olaylarını bildirin.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Tehdit edici ifadeler, müstehcen telefon görüşmeleri, gizli takip veya diğer her türlü taciz.
- Cinsel taciz veya cinsel içerikli diğer istenmeyen sözlü veya fiziksel davranışlar.
- Cinsel içerikli veya saldırgan resimlerin veya diğer materyallerin sergilenmesi.
- Cinsel veya saldırgan şakalar veya yorumlar (açık veya ima yoluyla) ve sarkıntılık.
- Sözlü taciz, tehdit veya sataşma.

NOT: Davranışın istenmeyen/uygunsuz olup olmadığını belirleyen, tacizcinin niyetinden ziyade, istenmeyen cinsel tacize maruz kalan kişinin algısıdır.



## Bunu Bir Düşünün

*Bir iş arkadaşımın başka bir iş arkadaşıma aşağılayıcı yorumlar yaptığını sık sık duyuyorum. Bu yorumlar beni rahatsız ediyor ama beni ilgilendirmemiş gibi hissediyorum ve bu yorumların yöneltildiği kişi rahatsız olursa sesini çıkaracaktır diye düşünüyorum. Bunu görmezden mi geleyim?*

Hayır, görmezden gelmemelisin. İnsanların hoş karşılandıklarını, değer gördüklerini ve dahil edildiklerini hissettikleri bir çalışma ortamının sürdürülmesine yardımcı olmak hepimizin görevidir. Bu durumun farkında olduğunuza göre, bu konuda sesinizi yükseltme sorumluluğunuz var. Yapabileceğinizi düşünüyorsanız, iş arkadaşınızla konuşun ve bu davranışı durdurmasını isteyin. Eğer bunu yapamayacağınızı düşünüyorsanız veya yorumlar devam ediyorsa liderinizle veya başka bir kaynakla görüşün.

# Sağlık ve Güvenlik

Güvenliği sağlamak, yaptığımız her şeyin ayrılmaz bir parçasıdır. Şirket ve her birimiz kendimizi ve başkalarını koruyacak şekilde hareket etmekten sorumluyuz. Hangi işi yaparsanız yapın veya nerede yaparsanız yapın, her çalışanın güvenli ve sağlıklı bir işyerini aktif olarak teşvik etmesine ve sağlık, emniyet veya güvenlik riski oluşturabilecek durumları bildireceğine güveniyoruz.

Risk ve tehlikeleri bildirmek sadece yapılması gereken doğru bir şey değil, aynı zamanda bir gerekliliktir; çünkü bir olay hakkında konuşmamak veya bir olayla ilgili soruşturmaya katılmamak sizin için, Şirketimiz için ve işteki her ekip üyesi için her gün ciddi sonuçlar doğurabilir. Castolin Eutectic ailesindeki kimsenin yaralanmaması için üzerinize düşeni yapın.

## Alkol ve Uyuşturucu

Çalışırken veya Castolin Eutectic işindeyken:



- Her zaman işinizin gerekliliklerini yerine getirmeye hazır olmalısınız; asla hiçbir maddenin etkisi altında olmamalısınız.
- Yasadışı uyuşturucuları veya güvenli ve etkili bir çalışma ortamını etkileyebilecek veya Şirketimizin itibarına zarar verebilecek herhangi bir maddeyi kullanmayın, bu tarz maddeleri bulundurmayın veya bunların etkisi altında olmayın. Castolin Eutectic, işteyken yasadışı uyuşturucu ve alkol konusunda sıfır tolerans politikasına sahiptir.

## İşyerinde Şiddet

Castolin Eutectic'te şiddetin hiçbir türüne yer yoktur. Bunlara müsamaha göstermeyeceğiz:



- Sindirmeye yönelik, tehdit edici veya düşmanca davranışlar.
- Başkasının fiziksel yaralanmasına neden olmak.
- Vandalizm, kundaklama, sabotaj veya diğer suç teşkil eden eylemler.
- Bunu yapmaya yetkiniz olmadığı sürece, Şirket mülkünde ateşli silah veya diğer silahların taşınması.



## Ne Yapmalı

- İşiniz için geçerli olan emniyet, güvenlik ve sağlık kurallarına ve uygulamalarına uyun.
- İş istasyonlarını, koridorları ve diğer çalışma alanlarını engellerden, kablolardan ve diğer potansiyel tehlikelerden uzak tutarak düzenli ve güvenli bir çalışma ortamı sağlayın.
- Güvenli olmayan ekipman veya sağlık ya da güvenlik için tehdit oluşturabilecek veya çevreye zarar verebilecek herhangi bir durumu derhal liderinize bildirin. Bir ekip üyesi olarak, güvenliğinizi risk altında olduğunu düşünüyorsanız herhangi bir işi durdurma hakkına ve sorumluluğuna sahipsiniz.
- Olaylarla ilgili her türlü soruşturmada işbirliği yapın.
- Bazı reçeteli/reçetesiz ilaçlar araç veya ekipman kullanma yeteneğinizi bozabilir. Çalışma yeteneğinizi olumsuz etkileyebilecek ilaçlar kullanıyorsanız, lütfen bunu yöneticinizle görüşün.
- Şirket tarafından sağlanan kişisel koruyucu ekipmanı (KKE) kullanmak, güvenli iş uygulamalarını takip etmek ve işyerindeki yaygın tehlikelerin farkında olmak gereklidir.

# Sağlık ve Güvenlik



## Nelere Dikkat Etmeli

- Güvenli olmayan uygulamalar veya çalışma koşulları.
- Tesis giriş prosedürleri ve şifre protokolleri gibi güvenlik standartlarının uygulanmasında dikkatsizlik.



## Bunu bir düşünün

**Bölgemde güvenli görünmeyen bazı uygulamalar fark ettim. Kiminle konuşabilirim? Burada yeniyim ve sorun çıkaran biri olarak görülmek istemiyorum.**

Endişelerinizi liderinizle veya yerel İnsan Kaynakları Departmanınızla ya da yerel Uyum Müdürünüzle görüşün. Bu uygulamaların çok geçerli nedenleri olabilir, ancak şunu unutmamak gerekir ki güvenlik konusunda endişelerinizi dile getirmeniz sizi sorun çıkaran biri yapmaz, aksine başkalarının güvenliği konusunda endişe duyan, sorumlu bir ekip üyesi yapar.

**Bir alt yüklenici standartlarımızı ihlal ediyor. Alt yüklenicilerin ekip üyeleriyle aynı sağlık, emniyet ve güvenlik politika ve prosedürlerine uyması bekleniyor mu?**

Kesinlikle. Liderler, Castolin Eutectic tesislerinde çalışan alt yüklenicilerin ve diğer iş ortaklarının söz konusu tesiste geçerli olan tüm yasa ve yönetmeliklerin yanı sıra Şirketimizin uygulayabileceği ek gereklilikleri anlamalarını ve bunlara uymalarını sağlamaktan sorumludur.



# Uzaktan Çalışma

Uzaktan çalışma politikamız, konumlarından bağımsız olarak tüm çalışanların, güvenli bir Wi-Fi bağlantısı kullanmak da dahil olmak üzere, BT güvenlik yönergelerine uymasını gerektirmektedir. Bu, şirket bilgilerinin yanı sıra kişisel, müşteri ve tedarikçi verilerinin güvenliğini ve gizliliğini sağlar. Ayrıca, uzaktan çalışma düzenlemeleri tesise ve departmana özgüdür ve çalışanın yöneticisi tarafından önceden onaylanmalıdır.

Uzaktan çalışıyorsanız, her zaman sizden bekleneni yapın. Aynı uygulamaları takip edin ve bir ofis ortamında harcayacağınız kadar saat ve çaba harcayın. Ayrıca teknoloji, donanım ve bilgiler de dahil olmak üzere size emanet edilen tüm şirket varlıklarını koruyun.



## Ne Yapmalı

- Çalışmak için elverişli bir ortam bulun.
- Tüm teslim tarihlerine uyun.
- Düzensiz saatlerde çalışıyor olsanız bile, mesai saatleri içinde iş arkadaşlarınız için ulaşılabilir olun.
- Toplantılara her zaman zamanında katılın.
- Tüm video görüşmelerinde profesyonel bir görünüm sergileyin.
- Doğrudan gözetim olmadan da doğru olanı ve gerekeni yapın.



# Bilgi ve Varlıkların Korunması



Finansal Doğruluk

Şirket Varlıkları

Yapay Zeka

Gizli Bilgiler ve Fikri Mülkiyet

Verilerin Korunması

Şirketimiz Adına İletişim Kurmak

Siyasi Faaliyetler ve Lobicilik

# Finansal Doğruluk

Açıklamalarımızın ve iş kayıtlarımızın doğruluğu ve eksiksizliği, bilinçli kararlar almak ve yatırımcıları, düzenleyicileri ve diğerlerini desteklemek için çok önemlidir. Defterlerimiz ve kayıtlarımız, işlemlerimizi yeterli ayrıntıda ve muhasebe uygulamalarımıza ve politikalarımıza uygun olarak doğru ve adil bir şekilde yansıtmalıdır.

Bazı ekip üyelerinin bu alanda özel sorumlulukları vardır; ancak hepimiz iş sonuçlarının kaydedilmesi veya kayıtların tutulması sürecine katkıda bulunuruz. Kaydettiğimiz bilgilerin doğru, zamanında, eksiksiz olmasını ve iç kontrollerimiz, ifşa kontrollerimiz ve yasal yükümlülüklerimizle tutarlı bir şekilde muhafaza edilmesini sağlayın.

## Kayıt Yönetimi

Belgeler yalnızca Castolin Eutectic politikalarına uygun şekilde düzenlenmeli ve asla imha edilmemeli veya saklanmamalıdır. Suçu asla gizlememeli veya başkalarının gizlemesine izin vermemelisiniz. Bir soruşturma veya denetime yanıt olarak veya bu tür bir soruşturma veya denetim beklentisiyle asla belgeleri imha etmeyin.

Kurumsal kayıtların saklanması veya imhası konusunda herhangi bir sorunuz veya endişeniz varsa lütfen [Küresel Uyum Müdürünün Ofisi](#) ile iletişime geçin.



## Ne Yapmalı

- Altta yatan olay veya işlem ile ilgili gerçekleri doğru şekilde yansıtan iş kayıtları oluşturun. Şeffaflık ve doğruluk ilkeleri doğrultusunda hareket edin.
- Tüm iş iletişimlerinizde dikkatli yazın. Oluşturduğunuz kayıtlar bir gün kamuya açık belgeler haline gelebilecekmiş gibi yazın.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Açık ve eksiksiz olmayan veya herhangi bir eylemin gerçek niteliğini gizleyen kayıtlar.
- Açıklanmamış veya kaydedilmemiş fonlar, varlıklar veya yükümlülükler.
- Belgelerin uygunsuz şekilde imha edilmesi.



## Bunu Bir Düşünün

*Son çeyrek raporlama döneminin sonunda liderim, tedarikçiden faturaları henüz almamış olmama ve işin henüz başlamamış olmasına rağmen ek giderler kaydetmemi istedi. Hepimiz işin bir sonraki çeyrekte tamamlanacağından emin olduğumuz için bunu yapmayı kabul ettim. Şimdi doğru şeyi yapıp yapmadığımı merak ediyorum.*

**Hayır, yapmadın. Maliyetler oluştuğu dönemde kaydedilmelidir. Dolayısıyla bu bir yanlış beyan olup, duruma göre dolandırıcılığa kadar varabilir.**

# Şirket Varlıkları

Her birimize Şirket varlıkları emanet edilmiştir; bunlar, faaliyet göstermemizi sağlayan sahip olduğumuz (maddi veya maddi olmayan) kaynaklardır. Bunları özenle kullanmaktan ve dolandırıcılık, israf ve kötüye kullanımdan korumaktan kişisel olarak sorumluyuz. Şirket varlıklarının kişisel amaçlarla kullanımı tavsiye edilmez, ancak izin verildiği durumlarda, asgari düzeyde tutulmalı ve üretkenlik ve çalışma ortamı üzerinde olumsuz bir etkisi olmamalıdır.

Şirket sistemlerinde oluşturduğunuz, paylaştığınız veya indirdiğiniz her türlü bilginin Castolin Eutectic'e ait olduğunu ve yasaların izin verdiği ölçüde, size bildirimde bulunmaksızın sistem kullanımını herhangi bir zamanda inceleme ve izleme hakkına sahip olduğumuzu unutmayın.



## Ne Yapmalı

- Şirket varlıklarını iş sorumluluklarınızı yerine getirmek için kullanın, asla uygunsuz veya yasa dışı faaliyetler için kullanmayın.
- Özellikle tesislerimize giriş ve çıkışlarda yaka kartı takılmasıyla ilgili olanlar olmak üzere fiziksel güvenlik uygulamalarına uyun.
- Elektronik kaynaklarımızın ve sistemlerimizin iyi bir bekçisi olun ve iyi bir siber güvenlik uygulayın.
- Şifreleri paylaşmayın veya arkadaşlarınız ve aileniz de dahil olmak üzere diğer kişilerin Castolin Eutectic kaynaklarını kullanmasına izin vermeyin.
- Castolin Eutectic ekipmanlarını veya bilgi sistemlerini başkalarının saldırgan bulabileceği içerikler oluşturmak, saklamak veya göndermek için kullanmayın.
- Yalnızca uygun şekilde lisanslanmış yazılımları kullanın. Lisanssız veya "korsan" yazılımların Şirket bilgisayarlarında veya Şirket işlerini yürütmek için kullanılan diğer ekipmanlarda kopyalanması veya kullanılması kesinlikle yasaktır. Belirli bir yazılım kullanımının lisanslı olup olmadığı hakkında sorularınız varsa, yerel BT Departmanınızla iletişime geçin.
- Uzaklaştığınızda iş istasyonunuzu kilitleyin ve o günkü işinizi tamamladığınızda sistemlerimizden çıkış yapın.
- Kimlik avı girişimlerine karşı dikkatli olun - bilinmeyen gönderenlerden gelen e-posta eklerini açarken veya şüpheli bağlantılara tıklarken dikkatli olun.

## Fiziksel ve Elektronik Varlıklar

Fiziksel varlıklar arasında Castolin Eutectic tesisleri, malzemeleri ve ekipmanları yer almaktadır. Elektronik varlıklar bilgisayar ve iletişim sistemlerini, yazılım ve donanımı içerir. Dosyalar ve kayıtlar da Şirket varlıklarıdır ve bunların gizliliğini, güvenliğini ve doğruluğunu sağlama sorumluluğumuz vardır.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Castolin Eutectic ekipmanını onay almadan ödünç alma veya kullanma talepleri.
- Castolin Eutectic kaynaklarının kişisel amaçlar için aşırı kullanımı.
- Uygun kimlik bilgileri olmayan bilinmeyen kişilerin tesislerimize girmesi.



# Yapay Zeka

Castolin Eutectic'in veri toplama, kullanma ve analiz etme şeklini hızla değiştiren yeni teknolojileri, Yapay Zeka (AI) dahil olmak üzere, benimsiyoruz. Yapay zeka aynı zamanda müşterilere daha verimli ve kişiselleştirilmiş deneyimler sunmamızı sağlıyor.

AI insan benzeri bir şekilde öğrendiği ve çalıştığı için ayrımcılık, eşitlik ve mahremiyetle ilgili sorunlar ortaya çıkabilir. Bu nedenle bu araçları en başından itibaren etik bir şekilde kullanmak, tasarlamak ve geliştirmek bizim için kritik önem taşıyor. Bu çabada yetersiz kalmak bizi yönetmelik, hukuk ve itibar risklerine maruz bırakabilir. İşiniz yapay zeka, veri analizi veya diğer dijital teknolojileri içeriyorsa, geçerli tüm yasa ve yönetmeliklere uyduğunuzdan ve yeni teknolojileri etik, adil ve şeffaf bir şekilde oluşturduğunuzdan emin olun.



## Ne Yapmalı

- AI kullanımının tüm aşamalarında insan gözetimini sürdürün.
- Önyargı, ayrımcılık veya adil olmayan sonuçlar yaratabilecek veya yayabilecek AI araçlarından ve kullanımlarından kaçının.
- Güncel olmayan veya güvenilir bilgileri en aza indirmek için AI çıktılarının doğruluğunu ve referans kaynak materyalini doğrulayın.
- Fikri mülkiyeti ve gizli bilgileri, müşteri verilerini ve sistemlerimizin güvenliğini koruyun; [Küresel Uyum Müdürünün Ofisi'nden](#) önceden onay almadan hiçbir zaman özel verileri (Şirket tarafından sahip olunan veya kontrol edilen ve kamuya açık olmayan bilgiler) bir AI aracına girmeyin.



# Gizli Bilgiler ve Fikri Mülkiyet

Castolin Eutectic, en önemli ve değerli varlıklarımızdan bazıları olan gizli bilgileri ve fikri mülkiyeti korumak ve dikkatli olmak konusunda her birimize güvenmektedir. Bu, güvenli tutmak, işlerini yapmak için bilmesi gereken kişilerle erişimi sınırlamak ve yalnızca yetkili amaçlar için kullanmak anlamına gelir.

Castolin Eutectic'e ait gizli bilgilerin ve fikri mülkiyetin kullanımını sınırlama yükümlülüğünüzün, istihdamınız sona erdikten sonra bile devam ettiğini unutmayın.

## Fikri Mülkiyet

Fikri mülkiyet (FM) örnekleri şunları içerir:

- İş ve pazarlama planları
- Şirket girişimleri (mevcut, planlanan, önerilen veya gelişmekte olan)
- Müşteri listeleri
- Ticari sırlar ve keşifler
- Yöntemler, know-how ve teknikler
- İnovasyonlar ve tasarımlar
- Sistemler, yazılım ve teknoloji
- Patentler, ticari markalar ve telif hakları



Castolin Eutectic teknoloji geliştirme ve inovasyona önemli kaynaklar ayırmaktadır ve fikri mülkiyet haklarımızın oluşturulması ve korunması, işimiz için kritik öneme sahiptir. Aşağıdaki konularda sorularınız varsa [Küresel Uyum Müdürünün Ofisi](#) ile iletişime geçin:

- Fikri mülkiyet haklarının kapsamı
- Castolin Eutectic haklarının başka bir şirketin ürünlerine uygulanabilirliği
- Üçüncü bir tarafın fikri mülkiyet haklarının Castolin Eutectic fikri mülkiyet haklarına veya ürünlerine uygulanabilirliği

Her birimiz Castolin Eutectic'e ait özel bilgilerin yanı sıra müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve diğer iş ortaklarımız tarafından bize emanet edilen gizli bilgilerin korunmasında rol oynarız.

# Gizli Bilgiler ve Fikri Mülkiyet



## Ne Yapmalı

- Castolin Eutectic'te çalıştığınız süre boyunca oluşturduğunuz buluşları veya diğer fikri mülkiyetleri derhal Şirket yönetimine bildirin.
- Gizli bilgilerin nasıl ele alınması, dağıtılması ve imha edilmesi gerektiğini belirtmek için uygun şekilde etiketleyin.
- Gizli bilgileri yalnızca meşru ticari amaçlar için kullanın ve ifşa edin.
- Fikri mülkiyetimizi ve gizli bilgilerimizi yalnızca yetkili taraflarla paylaşarak koruyun.
- Şirket bilgilerini yalnızca Castolin Eutectic bilgi sistemlerini kullanarak saklayın veya iletin.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Castolin Eutectic ile ilgili gizli bilgilerin başkalarının duyabileceği yerlerde tartışılması - örneğin uçaklarda, asansörlerde ve telefon kullanırken.
- Gizli bilgilerin gözetimsiz faks makinelerine veya yazıcılara gönderilmesi.
- Müşterilerimiz veya diğer iş ortaklarımız hakkında, ilgili bir ticari gereklilik veya yetkilendirme olmadığı takdirde, iş ortaklarımız tarafından gizli bilgi talep edilmesi.
- Müşterilerimiz veya iş ortaklarımız hakkındaki gizli bilgilerin kamuya açık ortamlarda veya güvenli olmayan ağlar aracılığıyla kasıtsız olarak ifşa edilmesi.

- Başkalarının gizli bilgilerini koruyun:
  - Müşterilerimizin ve iş ortaklarımızın bize sağladıkları gizli bilgilerin korunması, kullanımı ve ifşası konusunda beklentilerini anlayın.
  - Üçüncü taraf gizli bilgilerine erişimi, işlerini yapmak için bilmesi gereken kişilerle ve yalnızca yetkili amaçlar için sınırlandırın.
  - Gizli bilgilerin kaybolmasını veya çalınmasını derhal liderinize bildirin.



# Verilerin Korunması

Castolin Eutectic'te kişisel bilgileri koruruz. Kişisel verilerin toplanması, erişimi, kullanımı, saklanması, paylaşılması ve imhası konusunda politikalarımıza ve tüm geçerli yasa ve yönetmeliklere uyun. Sadece meşru ticari amaçlar için kullanın ve Castolin Eutectic dışındaki diğer kişilerle paylaşın.

Hangi tür bilgilerin kişisel veri olarak kabul edildiğini bildiğinizden emin olun. Bu bilgiler isim, e-posta adresi, telefon numarası veya kredi kartı numarası gibi doğrudan veya dolaylı olarak bir kişiyi tanımlamak için kullanılabilir her şeyi içerir. Uyumluluk yükümlülüklerimiz kişisel verileri işleyen herkesi etkiler ve yalnızca çalışanların değil, aynı zamanda satıcılar, tedarikçiler, müşteriler, iş ortakları ve başvuru sahipleri gibi günlük faaliyetlerimizde yer alan herkesin kişisel verilerinin korunmasını da kapsar.

Castolin Eutectic Group, tüm faaliyetlerinde veri koruma yasalarına uyumu sağlamak için bir Veri Koruma Politikası uygulamıştır. Bu politika tüm çalışanlar, yükleniciler ve temsilciler için geçerlidir ve çeşitli kişisel veri türlerinin ele alınmasını kapsar.

## Kilit noktalar şunlardır:

**SORUMLULUK:** Uyum Direktörü uyumluluğu denetlerken, her Grup Şirketi bir Veri Denetleyicisi olarak hareket eder. Yerel Yönetim yasal olarak uyumdan sorumludur.

**VERİ KORUMA KOORDİNATÖRÜ (VKK):** Her bir Grup Şirketi, veri işleme uyumluluğunu sürdürmek için nitelikli bir VKK atamalıdır.

**YÖNETİŞİM:** Politika, Kurumsal (ESG) Yönetişim Yapısının bir parçasıdır ve Başkan & CEO ve Grup Veri Koruma Görevlisi tarafından onaylanır.

Herhangi bir soru için çalışanlar Grup Veri Koruma Görevlisi ile iletişime geçmelidir. Bu politika tüm Grup Şirketleri için zorunludur.



# Verilerin Korunması



## Nelere Dikkat Etmeli

- **Yasallık, Adillik ve Şeffaflık.** Kişisel verileri yasal, adil ve şeffaf bir şekilde işleyin. Bireylere her zaman veri işleme hakkında net bilgiler verin.
- **Amaç Sınırlaması.** Verileri yalnızca belirli, açık amaçlar için toplayın, asla diğer uygun olmayan amaçlar için toplamayın. Veri işleme amacını açıkça tanımlayın.
- **Veri Azaltma.** Yalnızca gerekli verileri toplayın ve işleyin. Aşırı veya ilgisiz veri toplamaktan kaçının.
- **Doğruluk.** Kişisel verilerin doğru, güncel ve ilgili kalmasını sağlayın.
- **Depolama Sınırlaması.** Verileri yalnızca gerekli olduğu sürece saklayın. Tanımlanan saklama sürelerine uyun ve artık ihtiyaç duyulmadığında verileri güvenli bir şekilde silin.
- **Doğruluk ve Gizlilik.** Kişisel verileri yetkisiz erişime, değişikliğe veya ifşaya karşı koruyun ve veri doğruluğunu ve gizliliğini korumak için tüm güvenlik önlemlerini uygulayın.
- **Hesap Verebilirlik.** Her zaman veri koruma yasalarının yanı sıra tüm politikalara, prosedürlere ve uygun belgelere uyun.

Grupların Veri Koruma Uyumluluğu hakkında daha fazla bilgi için: [T-Verilerin Korunması - Ana sayfa \(sharepoint.com\)](https://sharepoint.com).

Fotoğraf / video oluştururken onayın önemi:

*Pazarlama amacıyla veya yayınlanmak üzere fotoğraf veya video oluşturmadan önce ilgili kişinin onayını yazılı olarak aldığınızdan emin olun. Şablonu burada bulabilirsiniz:*

[Consent Form picture.docx](#)



# Şirketimiz Adına İletişim Kurmak

Castolin Eutectic, dürüst, profesyonel ve yasalara uygun şirket içi ve kamu iletişimini sürdürmeyi taahhüt eder.

Kamuoyuna açıklama yaparken veya bilgi verirken tutarlı bir sese ihtiyacımız var. Bu nedenle, her birimiz Castolin Eutectic adına yalnızca yetkili kişilerin konuşmasını sağlamak üzere Şirkete yardımcı olmalıyız. Medya, yatırımcılar, hisse senedi analistleri ve finans camiasının diğer üyeleriyle yapılan her türlü iletişimi üst yönetime yönlendirin.

## Tam, Adil ve Zamanında Açıklamalar

Castolin Eutectic, işimizi ve finansal sonuçlarımızı açıklayan tüm rapor ve belgelerde ve diğer kamuya açık iletişimlerde tam, adil ve zamanında açıklama yükümlülüklerini yerine getirmeyi taahhüt eder.

## Sosyal Medya

İnternette yayınlanabilecek yazılar yazarken dikkatli olun. İnternet tartışma gruplarına, sohbet odalarına, ilan panolarına, bloglara, sosyal medya sitelerine veya diğer elektronik iletişim araçlarına, takma adla bile katılırsanız, asla Castolin Eutectic adına konuştuğunuz izlenimini vermeyin.

Şirketimiz hakkında yanlış bir beyanda bulunulduğunu düşünüyorsanız, amacınız "durumu düzeltmek" olsa bile kamuya açık olmayan bilgileri yayınlamayın veya paylaşmayın. Gönderiniz yanlış yorumlanabilir, asılsız söylentilere yol açabilir veya yanlış veya yanıltıcı olabilir. Bunun yerine Kurumsal İletişim ile iletişime geçin.

Kişisel sosyal medya platformlarına paylaşım yaparken, fikri mülkiyetin gizliliğini ve bireylerin mahremiyetini lütfen aklınızda bulundurun. Çalışanlar gizli Şirket bilgilerini sosyal medyada paylaşamaz ve diğer çalışanları içeren fotoğraflar paylaşacaksa izin istemelidir.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Uygun yönetim onayı olmadan Castolin Eutectic ile ilgili halka açık konuşmalar yapmak, profesyonel dergiler için makaleler yazmak veya diğer kamusal iletişimlerde bulunmak.
- Castolin Eutectic için yaptığınız çalışmaların dışında, kullanımın yalnızca tanımlama amaçlı olduğunu açıkça belirtmeden, unvanınızı veya bağlılığınızı kullanma isteği.
- Castolin Eutectic veya müşterileri ya da iş ortakları hakkında sizden bilgi isteyen gazetecilere veya analistlere "kayıt dışı" konuşma davetleri.





# Siyasi Faaliyetler ve Lobicilik

Her birimiz, kişisel siyasi katkılarda bulunmak da dahil olmak üzere, siyasi sürece gönüllü olarak katılma hakkına sahibiz. Ancak, kişisel görüşlerinizin ve eylemlerinizin Castolin Eutectic'e ait olmadığını her zaman açıkça belirtmeli ve Şirket fonlarını, zamanınızı veya Castolin Eutectic adını uygun yetki olmadan asla herhangi bir siyasi amaç için kullanmamalısınız.



## Ne Yapmalı

- Kişisel siyasi görüşlerinizin ve faaliyetlerinizin Şirketin görüşleri olarak görülmediğinden emin olun.
- Kaynaklarımızı veya tesislerimizi kişisel siyasi faaliyetlerinizi desteklemek için kullanmayın.
- Şirket bağışları veya harcamaları ile ilgili olarak tüm federal, eyalet, yerel ve yabancı seçim yasalarına, kurallarına ve düzenlemelerine uyun.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Lobicilik. Hükümet yetkilileri veya düzenleyicilerle lobicilik olarak görülebilecek etkileşimler önceden görüşülmeli ve yerel İnsan Kaynakları Departmanınız veya yerel Uyum Müdürünüz ile koordine edilmelidir.
- Baskı. Başka bir ekip üyesine herhangi bir siyasi adaya veya partiye katkıda bulunması, desteklemesi veya karşı çıkması için asla doğrudan veya dolaylı baskı uygulamayın.
- Uygunsuz etki. Yarar elde etmek veya uygunsuz bir etki yaratmaya çalışmak amacıyla siyasi veya hayır amaçlı bağışlarda bulunma görüntüsü vermekten dahi kaçının.
- Çıkar çatışmaları. Siyasi bir görevde bulunmak veya bu görev için kampanya yürütmek Castolin Eutectic'teki görevlerinizle bir çıkar çatışması yaratmamalı veya yaratıyor gibi görünmemelidir.



## Bunu Bir Düşünün

***Seçilmiş bir yetkiliyi yaklaşan bir Şirket etkinliğinde konuşması için davet etmek istiyorum. Bu bir sorun olur mu?***

**Seçilmiş bir yetkiliyi veya başka bir devlet görevlisini bir Şirket etkinliğine davet etmeden önce yerel İnsan Kaynakları Departmanınızdan veya yerel Uyum Müdürünüzden onay almalısınız. Davetli kişi yeni bir seçim kampanyasının ortasında, Şirket etkinliği, adayın desteklenmesi olarak görülebilir. Yerel yasalara bağlı olarak, davetliye sağlanan herhangi bir yiyecek, içecek veya ulaşım aracı hediye olarak değerlendirilebilir. Çoğu durumda, limitler ve bildirim yükümlülükleri olacaktır.**

***Yerel yönetim için yarışan bir adayın bağış toplama etkinliğine katılacağım. Şirket fonlarını veya kaynaklarını kullanmadığım sürece Castolin Eutectic'teki pozisyonumdan bahsetmemin bir sakıncası var mı?***

**Evet, sakıncalı. Adımızı herhangi bir şekilde kişisel siyasi faaliyetlerinizle ilişkilendirmek uygunsuz olur.**

# Yasalara Uymak



Soruşturmalarla İşbirliği Yapmak

Bilgi Suistimali

Antitröst ve Adil Rekabet

Yolsuzlukla ve Rüşvetle Mücadele

Kara Para Aklamanın Önlenmesi

İthalat, İhracat ve Küresel Ticaret



# Soruşturmalarla İşbirliği Yapmak

Ekip üyelerinden zaman zaman Şirketimiz tarafından yürütülen iç ve dış soruşturma ve denetimlere katılmaları istenebilir. Tüm ekip üyelerinin bu tür talepler karşısında tam işbirliği yapması ve verdikleri bilgilerin doğru, kesin ve eksiksiz olmasını sağlaması beklenmektedir.

Devlet yetkililerinden de sorular veya talepler alabilirsiniz. Olası bir devlet soruşturması veya incelemesi hakkında bilgi edinirseniz, bunu kendinize saklamayın ve herhangi bir eylemde bulunmadan veya söz vermeden önce derhal liderinizi bilgilendirin. Şirketimiz tarafından bir kamu görevlisinin talebine yanıt vermeniz istenirse, aynı düzeyde işbirliği yapın ve yine verdiğiniz bilgilerin gerçek, doğru ve eksiksiz olduğundan emin olun.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Sahte bilgi. Hiçbir belgeyi, bu belgelere yönelik bir talep beklentisiyle veya bu talebe yanıt olarak asla imha etmeyin, değiştirmeyin veya gizlemeyin.
- Yasadışı etki. Hiçbir zaman bir Şirkete veya devlet denetçilerine eksik, yanlış veya yanıltıcı beyanlarda bulunmayın veya başkalarını bu beyanları sağlamaya ikna etmeye çalışmayın. Kurumsal Uyum Ofisi bir çalışanı iç soruşturma/görüşme için davet ederse, bu davet zorunludur ve hiçbir yöneticinin bu daveti geçersiz kılma yetkisi yoktur.



# Bilgi Suistimali

Her şirketin maddi, kamuya açık olmayan ("içeriden") bilgilerini koruma hakkına saygı duyarız ve içeriden bilgi ticareti yasalarına uyarız. İş sırasında, Castolin Eutectic veya halka açık diğer şirketler hakkında kamuya açık olmayan gizli bilgiler öğrenebilirsiniz. Önemli, kamuya açık olmayan bilgilerden haberdar olarak menkul kıymet alım satımı yapmak veya bu bilgileri alım satım yapan başkalarına ifşa etmek ("tüyo vermek") çeşitli yasalar tarafından yasaklanmıştır.

## Maddi Varlık Bilgileri

Maddi varlık bilgisi, makul bir yatırımcının bir menkul kıymeti alıp satma kararını verirken dikkate alacağı bilgi türüdür. Bir şirket hakkında önemli olabilecek bazı bilgi örnekleri şunlardır:

- Bir işletmenin satın alınması veya satılması teklifi
- Faaliyetlerde önemli bir büyüme veya küçülme
- Önemli bir ürün geliştirme veya bir ürün hakkında önemli bilgi
- Olağanüstü yönetim veya iş gelişmeleri
- Yeni pazarlara girmek gibi stratejik yön değişiklikleri



## Ne Yapmalı

- Herhangi bir şirket hakkında kamuya açık olmayan maddi varlık bilgilerine sahipseniz, o şirketin menkul kıymetlerini almayın veya satmayın.
- Hem elektronik formdaki hem de kağıt kopyadaki bilgiler de dahil olmak üzere, kamuya açık olmayan önemli bilgileri genel kamuoyundan koruyun.
- Bilgi suistimali ile ilgili her türlü soru veya endişenizi yerel İnsan Kaynakları Departmanınız veya yerel Uyum Müdürünüz ile görüşün.



## Nelere Dikkat Etmeli

- İş yaptığımız veya hakkında gizli bilgilere sahip olduğumuz şirketler hakkında arkadaşlarımızdan veya ailemizden gelen bilgi talepleri. Sıradan konuşmalar bile içeriden bilgi sızdırma olarak görülebilir.
- Castolin Eutectic ile ilgili işler için gerekli olmadıkça, kamuya açık olmayan önemli bilgileri bilerek veya kazara herhangi biriyle paylaşmak. Bu bilgileri, içeriden edindiğiniz bilgilere dayanarak yatırım kararı verebilecek başka herhangi birine vermek "tüyo vermek" olarak kabul edilir ve işlemlerinin sonucundan fayda sağlayıp sağlamadığınıza bakılmaksızın yasalara aykırıdır.

# Antitröst ve Adil Rekabet

Serbest ve açık rekabete inanırız ve asla rekabeti sınırlayabilecek veya etik olmayan veya yasa dışı iş uygulamaları yoluyla rekabet avantajı elde etmeye çalışacak uygulamalarda bulunmayız. Antitröst yasaları karmaşıktır ve uyum gereklilikleri koşullara bağlı olarak değişebilir; bu nedenle neyin uygun olup olmadığına dair sorularınız için yardım isteyin.

Genel olarak, aşağıdaki faaliyetler olumsuz bulgu niteliğindedir ve kaçınılmalıdır; tespit edilmesi halinde Küresel Uyum Müdürlüğüne bildirilmelidir:

- Şirketimizin rekabet açısından hassas bilgilerini bir rakiple paylaşmak.
- İş ortaklarımızın veya diğer üçüncü tarafların rekabet açısından hassas bilgilerini rakipleriyle paylaşmak.
- Yeni işe alınanlardan veya adaylardan rakipler hakkında kamuya açık olmayan bilgiler edinmeye çalışmak.



## Ne Yapmalı

- Rakiplerle veya başkalarıyla fiyat belirlemek veya müşterileri, tedarikçileri veya pazarları bölmek de dahil olmak üzere rekabete aykırı herhangi bir davranışta bulunmak için anlaşmalar yapmayın.
- Rakiplerle rekabet açısından hassas bilgiler hakkında görüşmelere girmeyin.
- Üçüncü taraflardan bilgi kabul ederken dikkatli olun. Kaynaklarını bilmeli ve onlara güvenmeli ve sağladıkları bilgilerin ticari sır yasaları, gizlilik veya gizlilik anlaşmalarıyla korunmadığından emin olmalısınız.
- Eski işverenlerinin gizli bilgilerini kullanmamak veya ifşa etmemekle yükümlü olan rakiplerin eski çalışanları da dahil olmak üzere, başkalarının rekabet bilgilerini gizli tutma yükümlülüklerine saygı gösterin.
- Castolin Eutectic, rakiplerinin eski çalışanlarını istihdam edebilir; ancak söz konusu çalışanların eski işverenlerine ait gizli bilgileri kullanmama veya ifşa etmeme yükümlülüklerini kabul eder ve saygı gösterir.



# Antitröst ve Adil Rekabet



## Nelere Dikkat Etmeli

- Gizli anlaşma – Şirketlerin nasıl rekabet edecekleri konusunda gizlice iletişim kurmaları veya anlaşmaya varmaları. Bu, fiyatlandırma, şartlar, ücretler veya pazarların tahsisine ilişkin anlaşmaları veya bilgi alışverişini içerebilir.
- İhaleye fesat karıştırma - rakiplerin veya hizmet sağlayıcıların adil rekabeti sınırlandıracak şekilde ihaleyi manipüle etmesi. Bu, teklifleri karşılaştırmayı, teklif vermekten kaçınmayı kabul etmeyi veya bilerek rekabetçi olmayan teklifler sunmayı içerebilir.
- Bağlama - piyasa gücüne sahip bir şirketin müşterileri istemedikleri veya ihtiyaç duymadıkları hizmet veya ürünleri kabul etmeye zorlaması.
- Yıkıcı fiyatlandırma – piyasa gücü olan bir şirketin, bir rakibi ortadan kaldırmak veya ona zarar vermek için bir hizmeti maliyetinin altında satması ve rakip ortadan kaldırıldıktan veya zarar gördükten sonra fiyatları artırarak daha sonra gelir kaybını telafi etme niyetinde olmasıdır.
- Rekabet istihbaratı toplamak için uygun olmayan yöntemler:
  - *Önceki işverenlerden kalan evrakları veya bilgisayar kayıtlarını yasaları veya sözleşmeleri ihlal ederek saklamak.*
  - *Uygun onaylar olmadan başkalarının gizli bilgilerini kullanmak.*
  - *İş görüşmelerini rakipler veya başkaları hakkında gizli bilgi toplamanın bir yolu olarak kullanmak.*
  - *Orijinal fikrin kaynağı tam olarak bilinmediğinde üçüncü taraflardan yeni ürünler, ürün özellikleri veya hizmetler için öneriler almak.*

## Rekabet İstihbaratı Edinme

Günümüzün rekabetçi iş ortamında rakipler hakkındaki bilgiler değerli bir varlıktır; ancak iş istihbaratı toplarken siz -ve bizim adımıza çalışan diğer kişiler- her zaman en yüksek etik standartlara uymalısınız.



Rekabetçi bilgileri yalnızca yasal ve etik yollarla elde edin; asla dolandırıcılık, yanlış beyan, aldatma veya başkalarını "casusluk" etmek için teknoloji kullanımı yoluyla elde etmeyin. Rekabet açısından hassas bilgilerin rakiplerle paylaşılması (bu bilgiler ister bize ister iş ortaklarımıza ait olsun) her zaman yasaktır.



## Bunu Bir Düşünün

***Rakiplerimizden birinden hassas fiyatlandırma bilgileri aldım. Ne yapmalıyım?***

Herhangi bir işlem yapılmadan önce gecikmeden yerel İnsan Kaynakları Departmanınız veya yerel Uyum Müdürünüz ile iletişime geçmelisiniz. Bu tür bilgileri aldığımız andan itibaren antitröst yasalarına saygı göstermemiz ve başkalarının da aynı şeyi yapmasını beklediğimizi açıkça belirtmemiz önemlidir. Bu, yalnızca duruma göre karar verilebilecek ve rakibe bir mektup göndermeyi de içerebilecek uygun bir eylem gerektirir.

# Yolsuzlukla ve Rüşvetle Mücadele

Yerel gelenekler ne olursa olsun, her türlü rüşvet ve diğer yolsuzluk uygulamalarının iş yapmanın uygunsuz bir yolu olduğuna inanıyoruz. Castolin Eutectic yürürlükteki tüm yolsuzlukla mücadele yasalarına uymayı taahhüt eder.

Hiçbir zaman, hiçbir nedenle rüşvet veya komisyon ödemiyor veya kabul etmiyoruz. Bu, Şirketimizi temsil eden herhangi bir kişi veya firma için de aynı şekilde geçerlidir.

Durum tespiti yapmamız ve bizim adımıza hareket eden üçüncü tarafları dikkatle izlememiz özellikle önemlidir. Özellikle yolsuzluk oranlarının yüksek olduğu ülkelerde ve "olumsuz bulguların", iş ortağı ile anlaşma yapmadan önce daha fazla tarama yapılması gerektiğini gösterdiği durumlarda, adımıza çalışan tüm iş ortaklarımızı dikkatlice inceliyoruz.

Ortaklarımız, standartlarımıza sıkı sıkıya bağlı olarak faaliyet göstermeleri ve tüm işlemlerin doğru kayıtlarını tutmaları gerektiğini anlamalıdır. Onlardan asla kendimizin yapmasının yasak olduğu bir şeyi yapmalarını istemeyiz.

## Anahtar Tanımlar

**RÜŞVET** iş, mali veya ticari bir avantaj elde etmek için değerli bir şey vermek veya almak (veya bunu teklif etmek) anlamına gelir.

**YOLSUZLUK** emanet edilen bir yetkinin özel çıkarlar için kötüye kullanılmasıdır.

**KOLAYLAŞTIRMA ÖDEMELERİ**, genellikle düşük seviyedeki bir devlet görevlisine, o görevlinin sorumluluklarını yerine getirmesini teşvik etmek amacıyla yapılan küçük ödemelerdir.

**DEVLET GÖREVLİLERİ**; devlet memurlarını, siyasi partileri, görev adaylarını, kamu kuruluşlarının çalışanlarını ve devlete ait kuruluşları kapsar.



# Yolsuzlukla ve Rüşvetle Mücadele



## Ne Yapmalı

- Castolin Eutectic'teki rolünüzde geçerli rüşvetle mücadele yasaları kapsamında belirlenen standartları anlayın.
- Hiçbir devlet görevlisine yerel yasa ve yönetmeliklere uygun olmayan değerli bir şey vermeyin. Yerel yasalardan emin değilseniz, en güvenli hareket tarzı değerli hiçbir şey vermemektir.
- Üçüncü taraflara yapılan tüm ödemeleri doğru ve eksiksiz bir şekilde kaydedin.



## Nelere Dikkat Etmeli

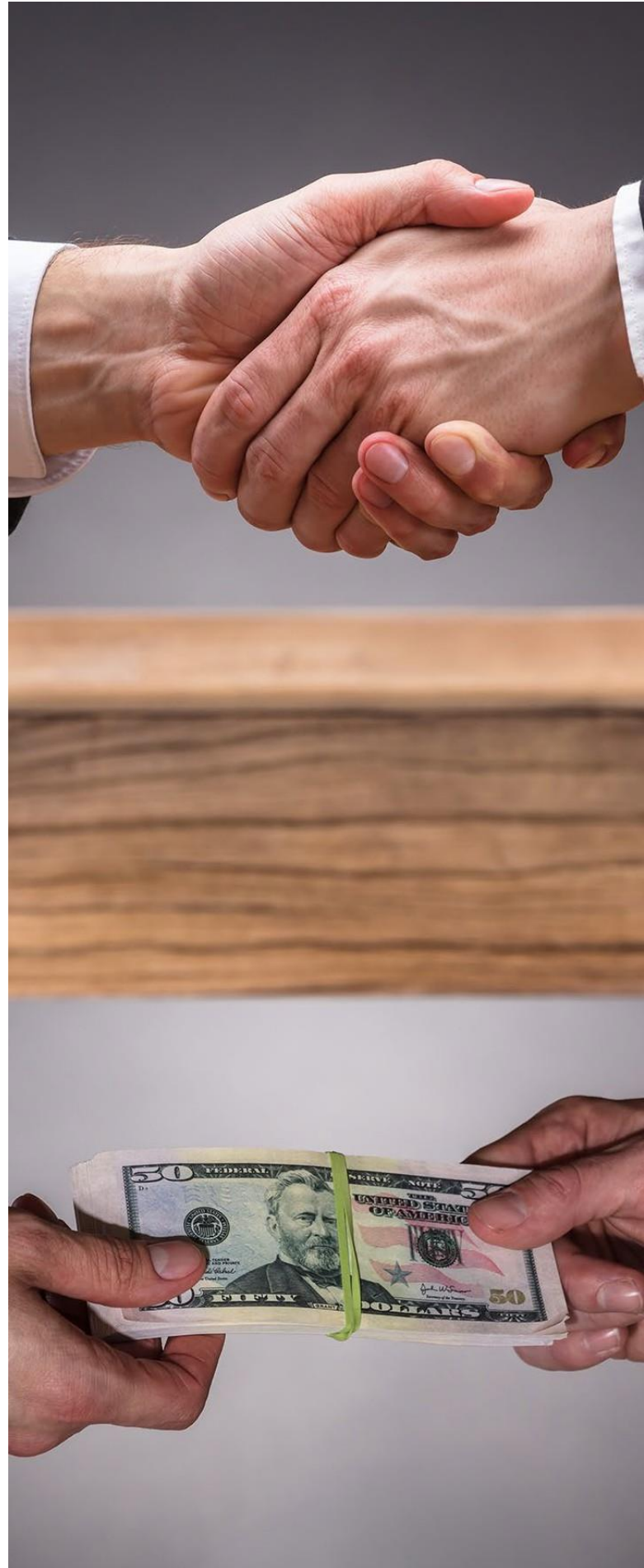
- İş ortaklarımız tarafından rüşvetle mücadele yasalarının açıkça ihlal edilmesi.
- Castolin Eutectic ile olan ilişkilerinin tüm şartlarının yazılı olarak açıkça belgelenmesini istemeyen acenteler.



## Bunu bir düşünün

***Başka bir ülkedeki faaliyetlerimizle bağlantılı olarak yabancı bir temsilci ile çalışıyorum. Bu acenteye ödediğimiz paranın bir kısmının hükümet yetkililerine yapılan ödemelere ya da rüşvetlere gittiğinden şüpheleniyorum. Ne yapmalıyım?***

Bu konu, soruşturulması için yerel İnsan Kaynakları Departmanınıza veya yerel Uyum Müdürünüze bildirilmelidir. Rüşvet varsa ve biz harekete geçmezsek, hem siz hem de Şirketimiz sorumlu olabilir. Bu tür konuları araştırmak bazı ülkelerde kültürel açıdan zor olsa da, bizimle iş yapan tüm acenteler bu önlemlerin gerekliliğini anlamalıdır. Acentelerimize bu politikayı hatırlatmak önemli ve yerinde olacaktır.



# Kara Para Aklamanın Önlenmesi

Kara para aklama, geniş kapsamlı ve ciddi sonuçları olan küresel bir sorundur. Yasa dışı faaliyetlerden elde edilen fonların yasal bir işletme üzerinden geçirilerek meşru gösterilmesi süreci olarak tanımlanmaktadır. Bu tür faaliyetlere katılım, dürüstlüğümüzü zedeler, itibarımızı zedeler ve Şirketimizi ve ilgili kişileri ağır yaptırımlara maruz bırakabilir.

Kara para aklamayı önleyecek şekilde iş yapmaya ve faaliyet gösterdiğimiz her yerde tüm kara para aklama, mali suçlar ve terörle mücadele yasalarına uymayı taahhüt ediyoruz. Şüpheli finansal işlemleri ve faaliyetleri [Küresel Uyum Müdürünün Ofisine](#) ve gerekirse ilgili devlet kurumlarına bildirin.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Nakit veya faturada gösterilenden farklı bir para birimiyle ödeme girişimleri.
- Ödemenin kaynaklandığı ülkeden farklı bir ülkeye gönderim talepleri.
- Kayıt tutma gerekliliklerinden kaçınma.
- İşleme taraf olmayan bir kişi tarafından yapılan ödemeler.
- Bir müşterinin normal işlem düzeninde olağandışı değişiklikler.



# İthalat, İhracat ve Küresel Ticaret

Castolin Eutectic, dünya çapında büyüyen bir müşteri tabanını destekleyen küresel operasyonlara sahiptir. Küresel konumumuzu korumak ve geliştirmek için tüm ekip üyelerimiz, müdürlerimiz ve yöneticilerimiz, ürünlerimizin ithalatını, ihracatını ve yeniden ihracatını düzenleyen tüm geçerli yasalara ve ayrıca ürünlerimizin üretildiği, tamir edildiği veya kullanıldığı ülkelerin yasalarına kesinlikle uymalıdır. Bu yasaların bilgisizlik yoluyla bile olsa ihlal edilmesi, işimiz üzerinde zarar verici ve uzun süreli etkilere yol açabilir.

Sorumluluklarınız arasında ürün ihracatı veya ithal ürün alımı yer alıyorsa, geçerli tüm ihracat ve ithalat gerekliliklerine uyduğumuzdan emin olmak için müşterileri, tedarikçileri ve işlemleri taramak sizin sorumluluğunuzdadır.

## Boycot Karşısı Düzenlemeler

Uluslararası ticaretle uğraşırken, hem AB hem de ABD'deki boycot karşıtı düzenlemelerin farkında olmak çok önemlidir.

Bu düzenlemelere uyumun sağlanması, küresel bir pazarda etik iş uygulamalarının sürdürülmesi açısından hayati önem taşımaktadır.



### Ne Yapmalı

- Ürünlerin, hizmetlerin veya teknolojinin ihracatı veya yeniden ihracatı öncesinde gerekli tüm lisansları alın.
- İthal edilen her ürünle ilgili olarak, üretim yeri/yerleri ve tam maliyeti de dahil olmak üzere eksiksiz, doğru ve ayrıntılı bilgileri bildirin.
- Ürünlerimizin, parçalarımızın veya teknolojimizin ithalatı veya ihracatı ile ilgili tüm sorularınızı [İhracat Uyum Görevlisine](#) iletin.



### Nelere Dikkat Etmeli

- E-posta, sohbetler, toplantılar veya veritabanı erişimi gibi yollarla teknik veri ve teknolojiyi başka bir ülkedeki birine aktarmak. Bu kısıtlama, iş arkadaşlarının yanı sıra ekip üyesi olmayan kişilerle bilgi paylaşımı için de geçerlidir.
- Belirli bir teknolojiyi içeren Şirket varlıklarının (örneğin bir ortağın iş gezisine götürdüğü bir bilgisayar) başka bir ülkeye taşınması



### Bunu bir düşünün

***İşim gereği gümrük yetkilileriyle düzenli olarak görüşmem gerekiyor. İşim gereği, Gümrük Hizmetlerine ithalat ve ihracatımızla ilgili bilgileri düzenli olarak sağlamam isteniyor. Devlete her bilgi gönderiminden önce gerçekten Küresel Uyum Müdürü Ofisi ile iletişime geçmem gerekiyor mu?***

Burada doğru yaklaşım, departmanınızın Gümrükten rutin olarak aldığı talep türlerini yerel yönetimle görüşmek olacaktır. Bu rutin talepler, bir kez anlaşıldıktan sonra, herhangi bir yasal inceleme yapılmaksızın ele alınabilir. Olağanüstü talepler, doğru, eksiksiz ve yasaya uygun şekilde yanıt verdiğinizden emin olmak için Küresel Uyum Müdürünün Ofisi'nin incelemesini gerektirecektir.



# Olumlu İlişkilerin Sürdürülmesi



Dürüst ve Adil Anlaşma Yapmak

Sorumlu Kaynak Kullanımı

Devlet Müteahhitliği

Çıkar Çatışmaları

İş Hediye ve Davetleri

# Dürüst ve Adil Anlaşma

Müşterilerimize ve iş ortaklarımıza adil davranırız. Onların ihtiyaçlarını anlamak ve karşılamak için çalışırız ve asla etik olmayan veya yasa dışı uygulamalarla değil üstün performansla rekabet avantajı sağlamaya çalışırız. Hizmetlerimiz ve yeteneklerimiz hakkında doğruyu söyleriz ve asla doğru olmayan iddialarda bulunmayız. Kısacası, müşterilerimize ve iş ortaklarımıza bize davranılmasını istediğimiz gibi davranırız.



## Ne Yapmalı

- Müşteri taleplerine ve sorularına karşı duyarlı olun. Yalnızca verebileceğiniz sözü verin ve sözünüzü yerine getirin.
- Önemli gerçekleri manipüle ederek, gizleyerek, yanlış tanıtarak, ayrıcalıklı bilgileri kötüye kullanarak veya başka herhangi bir haksız uygulama yoluyla asla başkalarından haksız yere faydalanmayın.
- Bir müşterinin etik veya yasal olmadığını düşündüğünüz bir şeyi yapma talebini asla kabul etmeyin.
- Herhangi bir hata, eksiklik, gereksiz gecikme veya kalite ya da müşteri hizmetlerimizdeki bir kusurla ilgili endişeleriniz varsa liderinizle konuşun.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Meslektaşlardan veya liderlerden gelen kalite veya teslimat standartlarından ödün verme baskısı.
- Müşterilere gerçeklerden ziyade duymak istediklerini düşündüğünüz şeyleri söyleme eğilimi; eğer bir durum net değilse, karar verme sürecinin temeli olarak adil ve doğru bir resim sunarak işe başlayın.



# Sorumlu Kaynak Kullanımı

Castolin, tedarikçilerini özenle seçmeye ve karşılıklı başarı için ortak iş etiği değerlerine dayalı uzun vadeli işbirliğine dayalı ortaklıklar geliştirmeye çalışmaktadır. Castolin'in hedefi, tedarik zincirlerimizde insan haklarının korunması gibi sürdürülebilirlik ve sorumlu iş uygulamalarını teşvik etmek ve kolaylaştırmaktır.

Castolin Eutectic, nitelikli iş ortaklarını adalete dayalı objektif bir temelde değerlendirir ve ilişki kurar. Ortakları seçerken, iş ve teknik ihtiyaçlarımızı ve gereksinimlerimizi karşılama yeteneklerini değerlendiririz.

Tüm anlaşmalar iyi niyetle müzakere edilir ve her iki taraf için de adil ve makul olmalıdır. İş ortaklarımızın yüksek standartlarımıza uymasını sağlamak ve etik kurallara uygun, yasalara uygun ve Kurallarımız, politikalarımız ve değerlerimizle tutarlı bir şekilde faaliyet göstermelerini sağlamak için üzerinize düşeni yapın.

## Çatışma Mineralleri

Çatışma minerallerinden elde edilen gelir, aşırı şiddet ve insan hakları zulmüne karışan grupların finansmanı ile ilişkilendirilmiştir. Hammadde, parça ve bileşen tedarikçileriyle yakın bir şekilde çalışıyoruz ve tedarikçilerin ve satıcıların, çatışmasız mineraller sağlamayı amaçlayan yasalar da dahil olmak üzere tüm geçerli yasalara uymalarını beklediğimizi iletiyoruz.

## Devlet İhaleleri

Devlet sözleşmelerimize uygulanan birçok özel yasal, düzenleyici ve sözleşmeden doğan gereklilikleri karşılamayı taahhüt ediyoruz. Bu gereklilikler ihale, muhasebe, faturalar, alt sözleşme, istihdam uygulamaları, sözleşme performansı, hediyeler ve ağırlama, satın alma ve diğer konular için geçerli olabilir. Bu gereklilikler bizim adımıza çalışan bireylere ve şirketlere de yansiyabilir. Castolin Eutectic'in Kural ve politikalarının yanı sıra devletle ilgili işler için geçerli olan yasa ve yönetmelikleri bildiğinizden ve bunlara uyduğunuzdan emin olun.



# Çıkar Çatışmaları

Castolin Eutectic adına tarafsız bir karar verme yeteneğinizi engelleyebilecek rakip bir çıkarınız veya faaliyetiniz olduğunda bir çıkar çatışması meydana gelebilir.

Her birimizin sağduyulu davranması ve çatışma izlenimi yaratabilecek durumlardan kaçınması beklenir; çünkü çatışma algısı başkalarının bize duyduğu güveni ve itibarımızı zedeleyebilir.

Çıkar çatışmaları gerçek, potansiyel ya da sadece bir algı meselesi olabilir. Bu durumlar her zaman net olmadığından, uygun şekilde değerlendirilebilmeleri, izlenebilmeleri ve yönetilebilmeleri için bunları yöneticinize tam olarak açıklamanız gerekir.



## Ne Yapmalı

- Mümkün olduğunca çıkar çatışması durumlarından kaçının.
- Her zaman Castolin Eutectic'in çıkarları doğrultusunda iş kararları alın.
- İleriyi düşünün ve sizin veya bir aile üyesinin çıkarlarını Castolin Eutectic ile potansiyel çatışmaya sokabilecek durumları proaktif olarak ele alın.
- Potansiyel bir çıkar çatışması olarak algılanabilecek herhangi bir durumun tüm ayrıntılarını yöneticinizle görüşün.



# Çıkar Çatışmaları

Aşağıdakiler de dahil olmak üzere, potansiyel çıkar çatışmalarının yaygın örnekleri olan durumlara karşı dikkatli olun:



## Kurumsal fırsatlar

İşiniz nedeniyle bir iş fırsatından haberdar olursanız, bu ilk olarak Castolin Eutectic'e aittir. Bu, **Küresel Uyum Müdürünün Ofisi'nden** onay almadığınız sürece bu fırsatı kendiniz için kullanmamanız gerektiği anlamına gelir.



## Arkadaşlar ve akrabalar

Bazen kendinizi, bir müşterimiz, iş ortağımız, rakibimiz veya hatta Şirketimiz için çalışan yakın bir arkadaşınız veya akrabanızla birlikte çalışırken bulabilirsiniz. Potansiyel bir çatışma yaratabilecek her senaryoyu öngörmek mümkün olmadığından, herhangi bir önlem alınması gerekip gerekmediğini belirlemek için durumunuzu yöneticinize açıklamalısınız.



## Dışarıda çalışma

Herhangi bir çatışma olmadığından ve olası sorunların ele alındığından emin olmak için, dışarıda çalıştığınız işleri yöneticinizle paylaşmanızı ve tartışmanızı öneririz.

Dışarıdaki faaliyetin Castolin Eutectic'teki işinizi engellemediğinden emin olmalısınız. Bir rakip, iş ortağı veya müşteri için çalışmak, çözülmesi gereken çatışmalara yol açabilir. Ayrıca, onaylanmış herhangi bir yan veya kişisel iş, Castolin Eutectic ile rekabet etmemelidir.



## Kişisel yatırımlar

Bir rakip, iş ortağı veya müşteride önemli bir mülkiyet veya başka bir mali çıkarınız varsa bir çatışma meydana gelebilir. Politikalarımızın nelere izin verip nelere vermediğini bildiğinizden emin olun ve sorularınız için yardım isteyin.



## Sivil faaliyetler

Hayırsever veya sivil faaliyetlere katılırsanız, katılımınız Castolin Eutectic'teki sorumluluklarınızı azaltmamalı ve özel izin verilmediği sürece ilişkiniz Şirketimizle bağlantılı olmamalıdır.



## Profesyonel faaliyetler

Şirket yönetimi sizden özel olarak bunu talep etmediği sürece, özellikle mevcut işiniz size onlarla olan ilişkimizi etkileme olanağı tanıyorsa, rakiplerimizin, iş ortaklarımızın veya müşterilerimizin yönetim kurulunda veya danışma kurulunda yer almamalısınız.

# İş Hediyeleri ve Davetleri

Mütevazı bir hediye düşünceli bir "teşekkür" olabilir veya bir yemek iş görüşmesi için bir fırsat sunabilir. Ancak dikkatli bir şekilde ele alınmazsa, hediye ve ağırlama alışverişi uygunsuz olabilir veya bir çıkar çatışması yaratabilir. Bu durum, özellikle bir teklifin sık sık yapılması veya değerini o kadar büyük olması durumunda, birinin teklifini bir iş kararını etkilemek amacıyla sunulduğunu düşünmesi durumunda geçerlidir.

Yalnızca politikalarımıza uygun hediyeler ve davetler teklif edin ve kabul edin.



## Ne Yapmalı

- Yalnızca iş ilişkilerinin makul tamamlayıcıları olan hediye ve davetleri sağlayın ve kabul edin.
- Sözleşme görüşmeleri yaptığınız bir iş ortağına asla hediye teklif etmeyin veya ondan hediye kabul etmeyin.
- Hediye veya davet teklif etmeden veya sağlamadan önce yalnızca politikalarımıza değil, aynı zamanda alıcının kuruluşunun politikalarına da uyun.
- Asla nakit veya nakit benzeri şeyler vermeyin veya kabul etmeyin.
- Kişisel hediye, iyilik, davet veya hizmet talep etmeyin.
- Bir meslektaşınızın veya iş ortağınızın, bir müşterinin veya kamu görevlisinin kararını uygunsuz bir şekilde etkilemeye çalıştığında şüpheleniyorsanız endişenizi dile getirin.



## Nelere Dikkat Etmeli

- Sizi veya Şirketimizi utandırabilecek durumlar (örneğin, cinsel içerikli mekanlarda eğlence).
- Özel sektöre ait bir şirket için makul olabilecek ancak bir kamu görevlisi veya kurumu için makul olmayan hediyeler, iyilikler veya davetler.

Devlet görevlilerine verebileceğimiz ya da onlardan kabul edebileceğimiz şeylere ilişkin kuralların çok daha katı olduğunu unutmayın. **Küresel Uyum Müdürünün Ofisi'nden** önceden onay almadan hiçbir devlet görevlisine değerli bir şey teklif etmeyin.

Ve unutmayın: Bir kararı uygunsuz bir şekilde etkilemek amacıyla -politikalarımıza uygun olsa bile- hiç kimseye hediye, iyilik veya davet teklif etmiyoruz veya kimsenin hediye, iyilik veya davet teklifini kabul etmiyoruz.



## Bunu bir düşünün

***Seyahat ederken, bir iş ortağımdan aşırı olduğuna inandığım bir hediye aldım. Ne yapmalıyım?***

**Yöneticinize mümkün olan en kısa sürede haber vermeniz gerekir. Hediye, politikamızı açıklayan bir mektupla birlikte iade etmemiz gerekebilir. Eğer hediye bozulabilir nitelikteyse veya iade edilmesi pratik değilse, bir diğer seçenek de onu ekip üyelerine dağıtmak veya bağışçıya bir açıklama mektubu göndererek bir hayır kurumuna bağışlamak olabilir.**



# Daha İyi Bir Dünya İnşa Etmek

İnsan Haklarına Saygı

Kurumsal Vatandaşlık

Sürdürülebilirlik ve Çevre Yönetimi

**Make every day  
Earth Day.**

**Sustainability is  
our DNA.**



**Castolin Eutectic®  
Eutectic Castolin**

[www.castolin.com](http://www.castolin.com)

# İnsan Haklarına Saygı

Faaliyetlerimizi tüm insanların insan haklarına ve onuruna saygılı bir şekilde yürütüyoruz ve köleliğe ve insan ticaretine karşı mutlak muhalefet de dahil olmak üzere, insan haklarını teşvik etmeye ve korumaya yönelik uluslararası çabaları destekliyoruz.

Her birimiz çocuk işçiliği, kölelik, insan kaçakçılığı ve zorla çalıştırma gibi suistimallerin ortadan kaldırılmasına yönelik çabaları desteklemeye yardımcı olabiliriz.



## Ne Yapmalı

- Faaliyetlerimizde veya tedarikçilerimizin faaliyetlerinde insan hakları ihlallerine dair herhangi bir şüphe veya kanıt varsa bunu bildirin.
- İnsan onuruna saygının, birbirimizle, iş ortaklarımızla ve müşterilerimizle olan günlük etkileşimlerimizle başladığını unutmayın. Çeşitliliği teşvik etmek ve iş yaptığımız herkesin haklarını ve onurunu korumak için üzerimize düşeni yapmayı da içerir.



## Bunu Bir Düşünün

*Yeni bir tedarikçiyi ziyaret ettiğimde, orada reşit olmayan çalışanların çalıştığını fark ettim. Bunu sorduğumda net bir cevap alamadım. Sonraki adımlarım ne olmalı?*

İlk olarak insan hakları ihlallerine karşı tetikte olmak, ikinci olarak da konuyu tedarikçimize iletmekle doğru olanı yaptınız. Bir sonraki adım, olayı Küresel Kaynak Kullanımı Direktörüne bildirmektir.

İnsan haklarına ve çocuk işçiliği de dahil olmak üzere insan hakları ihlallerinin ortadan kaldırılmasına bağlıyız.

## SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS





# Kurumsal Vatandaşlık

Sivil sorumluluk Castolin Eutectic'in kültürünün ayrılmaz bir parçasıdır. Yaşadığımız ve çalıştığımız topluluklarda olumlu bir etki yaratmak için hayırsever faaliyetlerde sorumlulukla yer almaya inanıyoruz. Şirket olarak, Şirket çapındaki programları ve yerel amaçları desteklemek için fon, zaman ve yetenek katkısında bulunuyoruz. Sizi, sizin için doğru olan şekilde katılmaya teşvik ediyoruz (ancak bunu zorunlu kılmıyoruz).

Castolin Eutectic ayrıca sizin için kişisel olarak önemli olan hayırseverlik ve toplumsal amaçları desteklemenizi de teşvik eder. Bireysel olarak katılacaksanız, desteğinizi bağımsız bir şekilde sunun; Castolin Eutectic adına değil. Önceden onay almadan meslektaşlarınızı faaliyetlerinize katılmaya veya Şirket fonlarını, zamanını, kaynaklarını veya Castolin Eutectic adını kullanmaya zorlamayın.



# Sürdürülebilirlik ve Çevre Yönetimi

Çevresel ve toplumsal sorumluluklarımızın farkındayız. Sürdürülebilirliğe ve çevreye verilen zararı ve ekip üyelerimizin, müşterilerimizin ve halkın sağlığı ve güvenliğine yönelik olası zararları en aza indirmeyi taahhüt ediyoruz.

Müşterilerimiz, çalışanlarımız, hissedarlarımız, düzenleyiciler, tedarikçilerimiz ve topluluklarımızla yakın işbirliği içinde sürdürülebilirliğe katkıda bulunuyoruz. Onların Castolin Eutectic'ten beklentilerini anlamaya ve daha sürdürülebilir bir geleceğe nasıl katkıda bulunmamız gerektiğini düşünmeye çabalyoruz. Onların beklentileri, 2030 Sürdürülebilirlik Stratejimizin geliştirilmesi ve ileriye dönük olarak uygulanması için temel teşkil etmektedir.

Biz aşağıdakilerle uyumlu olmaktan gurur duyuyoruz:

## BM Küresel İlkeler Sözleşmesi'nin On İlkesi

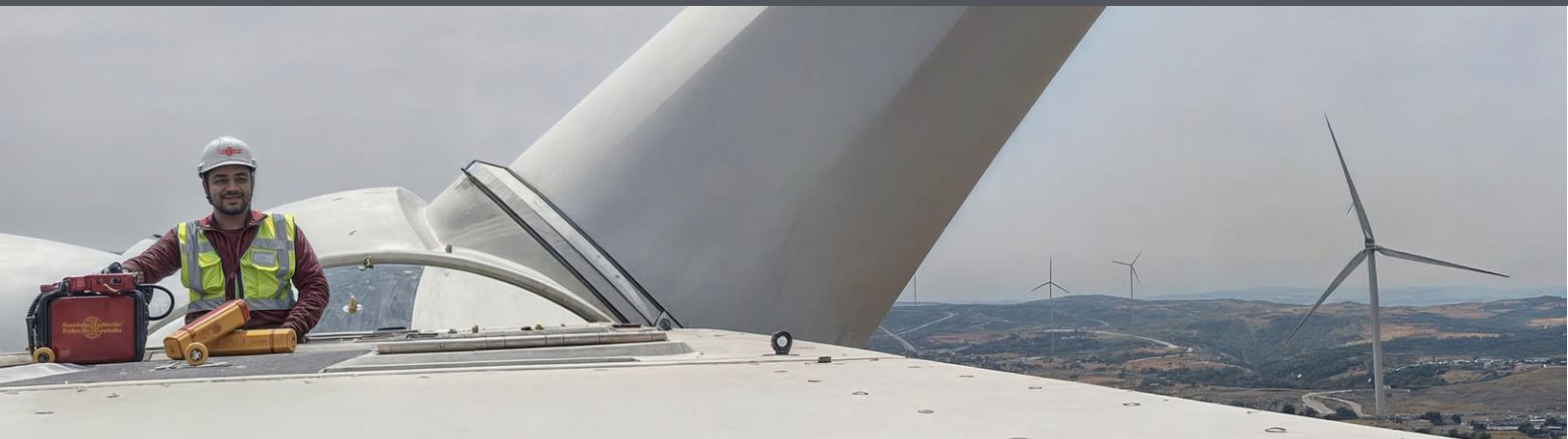
Bu, Castolin Eutectic'in faaliyet gösterdiği her yerde insan hakları, emek, çevre ve yolsuzlukla mücadele alanlarında insanlara ve gezegene fayda sağlama konusundaki temel sorumluluklarımızı karşılayan (ve hatta aşan) şekillerde faaliyet gösterdiği anlamına gelir.

## Çokuluslu İşletmeler için OECD Kılavuzları

Şirketimizin sorumlu bir şekilde faaliyet göstermesini ve dünya çapında ekonomik, çevresel ve sosyal ilerlemeye katkıda bulunmasını sağlamak amacıyla Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Örgütü (OECD) tarafından oluşturulan bu Yönergelere uymayı taahhüt ediyoruz.

## Avrupa Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları (ESRS) ve Kurumsal Sürdürülebilirlik Raporlama Direktifi (CSRD)

Castolin Eutectic, Avrupa Birliği'nin öncü sürdürülebilirlik raporlama gerekliliklerini - Avrupa Sürdürülebilirlik Raporlama Standartları (ESRS) ve Kurumsal Sürdürülebilirlik Raporlama Direktifi'ni (CSRD) - takip etmektedir. Castolin'in sürdürülebilirlik raporlaması, 2030 Sürdürülebilirlik Vizyon ve Misyon Beyanlarımızla başlayarak, sürdürülebilir bir dairesel ekonomiye katkıda bulunma vizyonumuz, misyonumuz ve ilerlememiz hakkında tüm paydaşlara şeffaf bir resim sağlamayı amaçlamaktadır.



# Sürdürülebilirlik ve Çevre Yönetimi



## Ne Yapmalı

- Ekip üyelerinin güvenliğini ve çevreyi koruyun. Çevre, sağlık ve güvenlik yasa ve yönetmelikleriyle tam uyum içinde çalışın.
- Şirketimiz tarafından sağlanan, işinizle ve faaliyetlerimizin sağlık, güvenlik ve çevresel etkileriyle ilgili tüm bilgileri okuyun ve anlayın.
- Çevre, sağlık ve güvenlik eğitimleriyle ve Şirketimizin ürünlerimiz ve faaliyetlerimizle ilgili periyodik uygunluk incelemeleriyle tam işbirliği yapın.
- Çalışmayı durdurun ve güvenli olmayan bir çalışma koşuluna veya çevreye zarar verebileceğine inandığınız herhangi bir durumu bildirin.
- Çevre, sağlık ve güvenlik yasaları, yönetmelikleri ve izinlerine yanıt olarak eksiksiz ve doğru bilgi sağlayın.
- Proaktif olun ve atık, enerji ve doğal kaynak kullanımını en aza indirmenin yollarını arayın.

**Çevre, sağlık ve güvenlik yasaları ve politikalarına uyum konusunda sorularınız varsa Küresel Kalite ve İşyeri Güvenliği Direktörü ile iletişime geçin.**

