



Vårt team, vårt åtagande

Etik- och uppförandekod

2025





Meddelande från vår VD	3
Varför vi gör vad vi gör	4
Våra värderingar: Vår värdegrund	5
Vår kod: Vår guide	6
Översikt över koden	7
Vilka måste följa vår kod	9
Våra ansvarsområden	10
Att fatta bra beslut	12
Att ställa frågor och rapportera problem	13
Vårt åtagande att inte utsätta någon för repressalier	14
Främja säkerhet och respekt	15
Vårt engagemang för vårt team	16
Kvalitet	17
En arbetsplats fri från trakasserier	18
Hälsa och säkerhet	19
Distansarbete	21
Skydd av information och tillgångar	22
Finansiell integritet	23
Bolagets tillgångar	24
Artificiell intelligens	25
Konfidentiell information och immateriella rättigheter	26
Dataskydd	28
Kommunikation på uppdrag av vårt företag	30
Politisk verksamhet och lobbying	31
Att följa lagen	32
Samarbeta med utredningar	33
Insiderhandel	34
Antitrust och rättvis konkurrens	35
Bekämpning av korruption och mutor	37
Bekämpning av penningtvätt	39
Import, export och global handel	40
Upprätthålla positiva relationer	41
Ärlig och rättvis handel	42
Ansvarsfulla inköp	43
Statlig upphandling	43
Intressekonflikter	44
Affärsgåvor och underhållning	46
Bygga en bättre värld	47
Respekt för mänskliga rättigheter	48
Företagets samhällsansvar	49
Hållbarhet och miljöhänsyn	50
Vart kan man vända sig för att få hjälp?	52
Bekräfta ditt åtagande	53

Innehåll

Meddelande från vår VD

För kunder över hela världen står namnet Castolin Eutectic för styrka – starkare industriella tillgångar, förbättrad produktivitet och mätbara resultat. Vårt namn representerar också över ett århundrade av hårt arbete, innovation och teammedlemmar som du, som lever och andas våra värderingar i allt du gör.

Under årens lopp har vår teknik och våra lösningar förändrats, men vårt engagemang för integritet är detsamma. Vi är ett team som hedrar det förtroende som våra kunder har gett oss genom att göra etiska val och överträffa förväntningarna varje dag.

Det är därför vår etik- och uppförandekod är så viktig. Det är ramverket för vad vi står för som företag och hur vi arbetar – med vårt team, vårt åtagande. Vi förlitar oss på att du läser koden och låter den vägleda dina handlingar och beslut. Koden kommer också att hjälpa dig att efterleva våra värderingar, följa lagen och våra policyer och säga ifrån när något bryter mot dem. Det ger dig också möjlighet att uppfylla vårt företags åtagande att vara en god kraft i vår värld genom att följa FN:s Global Compact och OECD:s riktlinjer överallt där vi är verksamma.

Som alltid är jag inspirerad av den stolthet och det engagemang för integritet som Castolin Eutectics medarbetare fortsätter att visa. Tack för allt ni gör för att bevara vårt arv när vi bygger en bättre och mer hållbar värld.

Pierre Fleck

VD och koncernchef



Varför vi gör vad vi gör

Vilka vi är.

Vårt varumärke är betrott av miljontals industriella användare inom tunga industrier med intensivt slitage. I över 100 år har vi erbjudit innovativa produkter och lösningar till våra kunder och utmanat oss själva att förlänga livslängden, minska underhållskostnaderna och öka produktiviteten inom industrin vad gäller svetsning, lödning och beläggningsteknik.

Vi har gått från att vara en familjeägd verksamhet till ett globalt företag, samtidigt som vi har behållit vår branschexpertis, vårt fokus på medarbetarna och vår djupt rotade tro på hållbarhet.

Detta är vårt bidrag till att vara banbrytande inom hållbar industri.



Mission & Vision

WHO WE ARE.
WHY WE DO WHAT WE DO.

Pioneering Industrial Sustainability



in wear-intensive industries



Våra värderingar: Vår stiftelse

Företagets värderingar är de grundläggande principer som styr en organisations kultur, beslut och beteenden. De speglar vad företaget står för och bidrar till att skapa en enhetlig identitet bland medarbetarna, vilket främjar förtroende och engagemang samtidigt som det övergripande uppdraget drivs framåt.

Våra kärnvärden är integritet, respekt, förtroende, kundorientering och laganda.



Vad de betyder för oss:

Integritet - Vi förbinder oss att vara ärliga, följa tillämpliga lagar och företagets policyer, upprätthålla starka moraliska principer i alla våra handlingar och säkerställa ansvarsskyldighet och öppenhet inom vår organisation.

Respekt - Vi värdesätter olika perspektiv och behandlar alla med värdighet. En respektfull miljö främjar samarbete och uppmuntrar till öppen kommunikation.

Förtroende - Vi bygger och upprätthåller förtroende genom pålitlighet och transparens. Förtroende är en förutsättning för effektivt lagarbete och positiva relationer.

Kundorientering - Vi prioriterar våra kunders behov och tillfredsställelse och strävar efter att förstå och överträffa deras förväntningar för att nå framgång.

Teamanda - Vi främjar samarbete och enighet bland teammedlemmarna, vilket skapar en känsla av tillhörighet och att arbeta tillsammans mot gemensamma mål.



Vår kod: Vår guide



Översikt över koden Vem

måste följa vår kod? Våra

ansvarsområden Att fatta bra

beslut

Att ställa frågor och
rapportera problem

Vårt åtagande att inte utsätta någon för
repressalier



Översikt över koden

Castolin Eutectic håller världen igång. Varje kund, varje utmaning ger oss en unik möjlighet att förbättra sättet som arbetet utförs på. Genom våra innovativa lösningar och vår expertis hjälper vi företag att arbeta mer effektivt och hållbart, och på så sätt stödja den cirkulära ekonomin.

Var och en av oss spelar en viktig roll genom att bidra med våra unika talanger och synpunkter för att möta varje utmaning med hårt arbete och integritet. Men vi förstår att det ibland, oavsett hur erfaren du är, kan vara oklart hur du ska gå tillväga, särskilt med de många lagar och regler som gäller för vårt arbete.

För att hjälpa dig på vägen har vi skapat denna etik- och uppförandekod ("kod"), som ger vägledning för att:

- Följa tillämpliga lagar, förordningar och företagets policyer.
- Främja integritet och de högsta möjliga standarderna för etiskt uppförande.
- Ta upp vanliga etiska situationer som du kan stöta på i ditt arbete.
- Undvik att ens ge sken av något olämpligt i samband med vårt företags affärsverksamhet.

Koden är ett kraftfullt verktyg, men den täcker inte alla tänkbara situationer som du kan hamna i. Det är fortfarande det bästa hjälpmedlet när man behöver lite hjälp med att bestämma sig för vad som är rätt. Koden kan också hänvisa dig till resurser när du behöver ytterligare vägledning eller vill ställa frågor eller dela med dig av dina funderingar.



Översikt över koden

Efterlevnad av lagar och förordningar

Castolin Eutectic åtar sig att följa alla lagar, regler och förordningar som gäller för vår verksamhet. Det är omöjligt att förutse varje fråga du kan ha eller situation du kan hamna i, så förutom koden har Castolin Eutectic också andra resurser som kan vara till hjälp. Dessa ytterligare resurser anges i koden. Som alltid förlitar vi oss på att du använder ditt goda omdöme och att du söker hjälp när det behövs.

Vi är verksamma i flera länder, så det är viktigt att vara medveten om vilka lagar och tullar som kan gälla. Samtidigt som vi respekterar våra kunders, affärspartners och medarbetares normer i alla delar av världen, gäller minimikravet att alla medarbetare måste följa de standarder och principer som anges i den här koden. Om någon bestämmelse i vår kod strider mot en lokal lag eller ett lokalt krav, bör du söka vägledning hos ditt lokala efterlevnadsombud.

Ansvar och disciplin Om du bryter mot vår kod, våra policyer eller lagen, eller uppmuntrar andra att göra det, utsätter du vårt företag för ansvarsskyldighet och riskerar vårt rykte. Om du ser eller misstänker en överträdelse, [rapportera det](#).

Alla som bryter mot vår kod blir föremål för disciplinära åtgärder och kan i värsta fall förlora sin anställning hos Castolin Eutectic. Du bör också förstå att överträdelser av lagar och förordningar kan leda till rättsliga förfaranden och påföljder, i under vissa omständigheter även straffrättsligt åtal.





Vilka måste följa vår kod

Alla medarbetare på Castolin Eutectic och dess dotterbolag, inklusive chefer, företagsledare och styrelseledamöter, måste läsa, förstå och följa vår kod.

Konsulter, entreprenörer, agenter, leverantörer, försäljare, tillfälligt anställda och andra affärspartner som fungerar som en förlängning av Castolin Eutectic förväntas också följa andan i vår kod, liksom alla tillämpliga avtalsbestämmelser.

Om du är chef för våra affärspartners är du ansvarig för att kommunicera våra standarder och se till att de förstås. Om en affärspartner misslyckas med att uppfylla våra förväntningar på etik och efterlevnad eller relaterade avtalsenliga skyldigheter, kan det leda till att deras avtal sägs upp.



Våra ansvarsområden

Castolin Eutectic har varit medlem i FN:s Global Compact sedan 2021. Detta visar på vårt engagemang för de tio principerna i FN:s Global Compact, med fokus på mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorruption.

Det är viktigt att alla medarbetare förstår vikten av dessa principer och inser att de är en del av våra framtida mål. Genom att följa dessa principer sätter vi inte bara ett positivt exempel inom vår organisation men också inom samhället.

Var och en av oss måste ta ansvar för att agera med integritet, även när det innebär att göra svåra val. Att uppfylla våra skyldigheter är det som gör att vi kan lyckas och växa.

Teammedlemmarnas ansvarsområden

Varje teammedlem har ett ansvar för att:

- Alltid agera på ett professionellt, ärligt och etiskt sätt när du gör affärer för vårt företags räkning.
- Ta del av informationen i koden och företagets policyer och ägna särskild uppmärksamhet åt de ämnen som gäller för dina specifika arbetsuppgifter.
- Genomför all nödvändig utbildning av teammedlemmar i tid och håll dig uppdaterad om aktuella standarder och förväntningar.
- Rapportera farhågor om eventuella överträdelser av vår kod, våra policyer eller lagen till din teamledare, en chef eller någon av de resurser som anges i denna kod.
- Samarbeta och tala sanning när du svarar på en utredning eller revision, och ändra eller förstör aldrig dokument som svar på en utredning eller när en utredning förväntas.



Våra ansvarsområden

Castolin Eutectic-teamledare förväntas uppfylla följande ytterligare ansvarsområden:

- Föregå med gott exempel. Som ledare förväntas du leva upp till höga krav på etiskt uppförande i affärsverksamheten.
- Bidra till att skapa en arbetsmiljö som värdesätter ömsesidig respekt och öppen kommunikation.
- Var en resurs för andra. Kommunicera ofta med teammedlemmar, entreprenörer, leverantörer och andra affärspartners om hur koden och andra policyer gäller för deras dagliga arbete.
- Var proaktiv. Leta efter tillfällen att diskutera och ta itu med etiska dilemman och utmanande situationer med andra.
- Delegera på ett ansvarsfullt sätt. Delegera aldrig befogenheter till en person som du tror kan ägna sig åt olagligt beteende eller oetiska aktiviteter.
- Svara snabbt och effektivt. När du får kännedom om ett problem ska du se till att det behandlas seriöst och med vederbörlig respekt för alla inblandade.
- Var medveten om gränserna för dina befogenheter. Vidta inga åtgärder som överskrider dina befogenheter. Om du någonsin är osäker på vad som är lämpligt (och vad som inte är det) ska du diskutera frågan med din ledare.

Kom ihåg: Inga skäl, inte heller önskan att uppnå affärsmål, får någonsin vara en ursäkt för att bryta mot vår kod, våra policyer eller lagen.



Tänk på detta

Jag är ledare och har inte klart för mig vilka skyldigheter jag har om någon kommer till mig med en anklagelse – och vad händer om det handlar om en högre uppsatt ledare?

Oavsett vem som är inblandad i anklagelsen måste du rapportera den. Castolin Eutectic erbjuder flera möjligheter att rapportera problem. Om du av någon anledning känner dig obekväm med att rapportera till en viss person kan du vända dig till någon av de andra resurser som anges i koden.

Jag observerade olämpligt uppförande inom ett område som inte stod under min tillsyn. Är jag fortfarande skyldig att rapportera problemet?

Du är främst ansvarig för teammedlemmar och affärspartners under din tillsyn, men alla Castolin Eutectic-teammedlemmar är skyldiga att rapportera oegentligheter. Som ledare är du särskilt skyldig att vara proaktiv. Det bästa vore att först tala med den ledare som ansvarar för det område där problemet uppstår, men om detta inte är möjligt eller effektivt bör du kontakta någon annan resurs som beskrivs i vår kod.

WE SUPPORT



Att fatta bra beslut

Det är inte alltid lätt att fatta rätt beslut. Det kan finnas tillfällen då du kommer att vara pressad eller osäker på vad du ska göra. Kom alltid ihåg att när du har ett svårt val att göra är du inte ensam. Det finns resurser tillgängliga för att hjälpa dig.

Står du inför ett svårt beslut?

Det kan hjälpa att fråga sig själv:



Om svaret på alla dessa frågor är "ja" är beslutet att gå vidare förmodligen OK, men om svaret på någon fråga är "nej" eller "jag är inte säker" ska du stanna upp och söka vägledning.

Kom ihåg: I alla situationer och under alla omständigheter är det alltid lämpligt att be om hjälp.

En sak till...

Vi värdesätter din feedback. Om du har förslag på hur vi kan förbättra vår kod, våra policyer eller våra resurser för att bättre kunna hantera en viss fråga som du har stött på, framför dem. Att främja en etisk Castolin Eutectic är ett ansvar som vi alla delar.

Att ställa frågor och rapportera problem

Om du ser eller misstänker någon överträdelse av vår kod, våra policyer eller lagen, eller om du har en fråga om vad du ska göra, tala med din ledare.

Om du känner dig obekväm med att tala med din ledare finns det andra resurser som kan hjälpa dig:

- Kontakta en annan medlem av ledningen.
- Kontakta din lokala personalavdelning eller ditt lokala efterlevnadsombud.
- Kontakta hjälplinjen för integritet (<http://castolin.ethicspoint.com/>).

Castolin Eutectic kommer att göra alla rimliga försök att se till att dina frågor behandlas på lämpligt sätt.



Tänk på detta

Någon missbrukade hjälplinjen för integritet, ringde ett anonymt samtal och anklagade falskeligen någon för oegentligheter.

Erfarenheten har visat att hjälplinjen för integritet sällan används i skadliga syften, men det är viktigt att veta att vi kommer att följa upp rapporter och att alla som använder hjälplinjen för integritet i ond tro för att sprida osanningar eller hota andra, eller med avsikt att orättvist skada en annan persons rykte, kan bli föremål för disciplinära åtgärder.

Vad du kan förvänta dig När du använder hjälplinjen för integritet



Webbportalen och telefonnumret till hjälplinjen för integritet

är tillgängliga 24 timmar om dygnet, sju dagar i veckan. Utbildade specialister från en oberoende tredjepartsleverantör av företagets efterlevnadstjänster kommer att besvara ditt samtal, dokumentera din oro och vidarebefordra en skriftlig rapport till Castolin Eutectic för vidare utredning.

När du kontaktar hjälplinjen för integritet kan du välja att vara anonym om det är tillåtet enligt lokal lagstiftning. Alla inkomna rapporter kommer att behandlas lika, oavsett om de lämnas in anonymt eller inte.

När du har gjort en anmälan får du ett identifikationsnummer så att du kan följa upp ditt ärende. Uppföljning är särskilt viktigt om du har lämnat in en rapport anonymt, eftersom vi kan behöva ytterligare information för att kunna genomföra en effektiv utredning. Detta identifikationsnummer gör det också möjligt för dig att följa upp ärendets lösning, men observera att Castolin Eutectic av integritetsskäl inte kommer att kunna informera dig om enskilda disciplinära åtgärder.

Alla rapporter som du gör kommer att hållas konfidentiella av alla personer som är involverade i att granska och, om nödvändigt, utreda den.

Kom ihåg: En fråga kan inte lösas om den inte uppmärksammas av någon.

Vårt åtagande att inte utsätta någon för repressalier

Vi kommer inte att tolerera några repressalier mot en teammedlem som i god tro ställer frågor, rapporterar handlingar som kan vara oförenliga med vår kod, våra policyer eller lagen eller som hjälper till i en utredning av misstänkta oegentligheter.

Att rapportera "i god tro" innebär att göra ett genuint försök att tillhandahålla ärlig, fullständig och korrekt information, även om den senare visar sig vara ogrundad eller felaktig.



Tänk på detta

Jag misstänker att det kan förekomma oetiskt beteende i min affärsenhet där min ledare är inblandad. Jag vet att jag borde rapportera mina misstankar och jag funderar på att använda hjälplinjen för integritet, men jag är orolig för repressalier.

Du uppmuntras att rapportera missförhållanden, och i din situation är det ett bra alternativ att använda hjälplinjen för integritet. Vi kommer att utreda dina misstankar och kan behöva prata med dig för att samla in ytterligare information. Om du uppfattar att du utsätts för repressalier efter att du har rapporterat något, bör du anmäla det. Vi tar påståenden om repressalier på allvar. Rapporter om repressalier kommer att utredas grundligt och om de är sanna kommer repressalierna att bestraffas.





Marknadsföring Säkerhet och respekt



Vårt engagemang för vårt team

Kvalitet

En arbetsplats fri från trakasserier

Hälsa och säkerhet

Distansarbete

Vårt åtagande gentemot vårt team

Castolin Eutectic strävar efter att skapa och uppmuntra en stödjande och inkluderande kultur. Vårt mål är att säkerställa en mångsidig, rättvis och inkluderande kultur för alla Castolin Eutectics medarbetare. Vi sätter människan i centrum och tar tillvara våra medarbetares olika kompetenser, bakgrunder och personligheter. Vi är medvetna om att skapandet av en verkligt inkluderande arbetsmiljö är en pågående resa där vi lyssnar, lär oss, skapar medvetenhet, tar emot feedback och växer tillsammans.

Våra kollegor, arbetssökande och affärspartners har rätt till respekt. Vi är fast beslutna att se till att de känner sig välkomna och uppskattade och att de ges möjlighet att växa, bidra och utvecklas hos oss. För att upprätthålla detta åtagande stöder vi lagar som förbjuder diskriminering och erbjuder lika möjligheter till anställning, inkomst och avancemang inom alla våra avdelningar, program och arbetsplatser.

Det innebär att vi baserar anställningsbeslut enbart på kvalifikationer, uppvisade färdigheter och prestationer – och aldrig på ras, hudfärg, religion, kön (inklusive graviditet, sexuell läggning eller könsidentitet), nationellt ursprung, ålder, funktionsnedsättning, veteranstatus, genetisk information eller någon annan egenskap som skyddas av lag.



Vad ska jag göra?

- Behandla andra respektfullt och professionellt.
- Främja mångfald vid rekrytering och andra anställningsbeslut.
- Diskriminera inte andra på grund av någon annan egenskap som skyddas av lag eller företagets policy.



Vad behöver jag se upp med?

- Kommentarer, skämt eller material, inklusive e-post, som andra kan uppfatta som stötande.
- Olämplig partiskhet när du bedömer andra. Om du är chef över andra ska du bedöma deras prestationer. Använd objektiva, kvantifierbara standarder och undvik att ta hänsyn till orelaterade faktorer i dina beslut.



Tänk på detta

En av mina medarbetare skickar e-postmeddelanden som innehåller skämt och nedsättande kommentarer om vissa nationaliteter. De gör mig obekvämt, men ingen annan har sagt något om dem. Vad ska jag göra?

Du bör din ledare, din lokala personalavdelning eller ditt lokala efterlevnadsombud. Att skicka den här typen av e-post bryter mot våra värderingar och våra policyer som rör användningen av e-post och våra standarder för mångfald, trakasserier och diskriminering. Vi bör sträva efter att inte tolerera diskriminering och uppfattningar som allvarligt kan undergräva den teamkänsla som vi alla har arbetat för att skapa.



Kvalitet

Kvalitet för Castolin Eutectic innebär att tillhandahålla den bästa tekniken och den högsta prestandan för att förlänga livslängden, minska underhållskostnaderna och öka den industriella produktiviteten för våra kunder. Från produktutveckling till tillverkning är varje steg i produktionsprocessen inriktat på högsta kvalitet.

Vi strävar efter att garantera samma kvalitetsnivå och samma höga krav på industriell excellens till våra kunder runt om i världen. För att säkerställa detta tillämpar vi de strängaste kvalitetsstandarderna i alla våra leveranscenter och serviceanläggningar och i varje steg i processen för att leverera våra produkter och tjänster till våra kunder.

Det är viktigt att vi behåller ett laserskarpt fokus på kvalitet – våra produkter används i viktiga applikationer där prestanda och säkerhet är av största vikt.



Vad ska jag göra?

- Följ de fastställda kvalitetsrutinerna i din affärsenhet.
- Sträva efter att göra "rätt första gången" i ditt dagliga arbete.
- Tala med din chef om du har anledning att oroa dig för kvaliteten på våra produkter och tjänster.
- Var en ambassadör för kvaliteten på våra produkter och tjänster i hela din organisation.



Tänk på detta

Jag arbetar i produktionsområdet i ett av våra leveranscenter. Jag har märkt att när vi har mycket att göra låter vissa av mina kollegor produkter av dålig kvalitet slinka igenom. De säger att ingen kommer att märka det. Vad ska jag göra? Jag vill inte få problem med mina kollegor.

Tala med din lokala kvalitetschef. Castolin Eutectic uppmuntrar inte till en "skuldbeläggningskultur", men när vi blir medvetna om svagheter i våra kvalitets- eller produktionsprocesser ger det oss en möjlighet att förbättra oss så att vi kan uppnå högsta standard.



Vad behöver jag se upp med?

- Produkter och tjänster av dålig kvalitet som kan skada vårt anseende hos våra kunder och affärspartners.
- Bristande uppmärksamhet på detaljer eller bristande fokus på effektivitet i vår dagliga verksamhet.



En arbetsplats fri från trakasserier

Vi har alla rätt att arbeta i en miljö som är fri från hot, trakasserier, mobbning och kränkande beteenden. Verbalt eller fysiskt beteende av en medarbetare som trakasserar en annan, stör en annans arbetsprestation eller skapar en hotfull, kränkande, misshandlande eller fientlig arbetsmiljö tolereras inte.

Sexuella trakasserier

En vanlig form av trakasserier är sexuella trakasserier, som i allmänhet inträffar när:



- Ovälkomna handlingar görs till ett anställningsvillkor eller används som grund för anställningsbeslut, till exempel en förfrågan om en dejt, en sexuell tjänst eller annat liknande beteende av sexuell natur.
- En hotfull, kränkande eller fientlig miljö skapas av ovälkomna sexuella närmanden, förolämpande skämt eller annat kränkande verbalt eller fysiskt beteende av sexuell natur.



Vad behöver jag se upp med?

- Hotfulla kommentarer, obscena telefonsamtal, förföljelse eller någon annan form av trakasserier.
- Sexuella trakasserier eller annat ovälkommet verbalt eller fysiskt beteende av sexuell natur.
- Visning av sexuellt explicita eller stötande bilder eller annat material.
- Sexuella eller kränkande skämt eller kommentarer (uttryckliga eller genom anspelning) och sneglande.
- Verbal misshandel, hot eller hån.

OBS! Det är uppfattningen hos den som utsätts för ovälkomna sexuella trakasserier, snarare än avsikten hos den som trakasserar, som avgör om beteendet är oönskat/olämpligt.



Tänk på detta

Jag hör ofta en kollega som fäller nedsättande kommentarer till en annan kollega. Dessa kommentarer får mig att känna mig obekväma, men jag känner att det inte angår mig och att den person de riktas mot kommer att säga ifrån om den känner sig kränkt.

Ska jag ignorera det här?

Nej, det ska du inte. Det är upp till var och en av oss att bidra till att upprätthålla en arbetsmiljö där människor känner sig välkomna, uppskattade och inkluderade. Eftersom du är medveten om den här situationen har du ett ansvar att tala om den. Om du känner att du kan, tala med din kollega och be denne att sluta med detta beteende. Om du känner att du inte kan eller kommentarerna fortsätter, prata med din ledare eller någon annan resurs.



Vad ska jag göra?

- Främja en positiv inställning till policyer som syftar till att skapa en säker, etisk och professionell arbetsplats.
- Hjälp varandra genom att säga ifrån när en medarbetares beteende gör andra obekväma.
- Visa prov på professionalism. Besök inte olämpliga webbplatser och visa inte sexuellt explicita eller stötande bilder.
- Rapportera alla incidenter av trakasserier och hot som kan äventyra vår förmåga att arbeta tillsammans och vara produktiva.

Hälsa och säkerhet

Att garantera säkerheten är en integrerad del av allt vi gör. Bolaget och var och en av oss är ansvariga för att agera på ett sätt som skyddar oss själva och andra. Oavsett vilket jobb du utför eller var du utför det räknar vi med att varje medarbetare aktivt främjar en säker och hälsosam arbetsplats och rapporterar alla situationer som kan utgöra en hälso-, säkerhets- eller trygghetsrisk.

Att rapportera risker och faror är inte bara rätt sak att göra, det är ett krav, eftersom en underlåtenhet att tala om en incident eller att delta i en utredning av en incident kan få allvarliga konsekvenser för dig, för vårt företag och för alla medarbetare på arbetsplatsen, varje dag. Gör din del för att hålla alla i Castolin Eutectic-familjen skadefria.

Alkohol och droger

När du är på jobbet eller gör affärer för Castolin Eutectic:



- Du bör alltid vara redo att utföra dina arbetsuppgifter – utan nedsatt förmåga.
- Du får inte använda, inneha eller vara påverkad av olagliga droger eller andra ämnen som kan störa en säker och effektiv arbetsmiljö eller skada vårt företags rykte. Castolin Eutectic har en nolltoleranspolicy när det gäller olagliga droger och alkohol på arbetsplatsen.

Våld på arbetsplatsen

Våld av något slag hör inte hemma på Castolin Eutectic. Vi kommer inte att tolerera:



- Skrämmande, hotfullt eller fientligt beteende.
- Orsakande av fysisk skada på någon annan.
- Vandalism, mordbrand, sabotage eller annan brottslig verksamhet.
- Bärande av skjutvapen eller andra vapen på företagets egendom om du inte är behörig att göra det.



Vad ska jag göra?

- Följ de regler och rutiner för säkerhet, trygghet och hälsa som gäller för ditt arbete.
- Upprätthåll en ordnad och säker arbetsmiljö genom att hålla arbetsstationer, gångar och andra arbetsutrymmen fria från hinder, ledningar och andra potentiella faror.
- Meddela omedelbart din ledare om osäker utrustning förekommer eller om någon situation inträffar som kan utgöra ett hot mot hälsa eller säkerhet eller skada miljön. Som medarbetare har du rätt och skyldighet att avbryta arbetet om du anser att din säkerhet är hotad.
- Samarbeta med eventuella utredningar av incidenter.
- Vissa receptbelagda läkemedel eller receptfria läkemedel kan försämra din förmåga att köra bil eller använda utrustning. Om du använder läkemedel som kan försämra din arbetsförmåga ska du diskutera detta med din chef.
- Det är nödvändigt att använda den personliga skyddsutrustning som tillhandahålls av företaget, att följa säkra arbetsrutiner och att vara medveten om vanliga faror på arbetsplatsen.



Hälsa och säkerhet



Vad behöver jag se upp med?

- Osäkra metoder eller arbetsförhållanden.
- Slarv med att upprätthålla säkerhetsstandarder, till exempel rutiner för tillträde till anläggningen och lösenordsprotokoll.



Tänk på detta

Jag har lagt märke till vissa metoder i mitt område som inte verkar säkra. Vem kan jag tala med? Jag är ny här och vill inte bli betraktad som en bråkmakare.

Diskutera dina frågor med din ledare, din lokala personalavdelning eller ditt lokala efterlevnadsombud. Det kan finnas mycket goda skäl för dessa metoder, men det är viktigt att komma ihåg att en oro för säkerheten inte gör dig till en bråkstake, utan en ansvarsfull teammedlem som bryr sig om andras säkerhet.

En underleverantör bryter mot våra standarder. Förväntas underleverantörer följa samma policyer och rutiner för hälsa, säkerhet och trygghet som teammedlemmarna?

Absolut. Ledarna ansvarar för att se till att underleverantörer och andra affärspartner som arbetar på Castolin Eutectics anläggningar förstår och följer alla tillämpliga lagar och förordningar som gäller för den specifika anläggningen, samt ytterligare krav som vårt företag kan ställa.





Distansarbete

Vår policy för distansarbete kräver att alla medarbetare, oavsett var de befinner sig, följer riktlinjerna för IT-säkerhet, inklusive att använda en säker Wi-Fi-anslutning. Detta garanterar säkerheten och sekretessen för företagsinformation samt person-, kund- och leverantörsuppgifter. Möjlighet till distansarbete är dessutom plats- och avdelningsspecifika och måste godkännas i förväg av den anställdes chef.

Om du arbetar på distans ska du alltid göra det som förväntas av dig. Följ samma rutiner och lägg ner lika många timmar och lika mycket arbete som du skulle göra på ett kontor. Skydda också alla företags tillgångar som du har hand om, inklusive teknik, maskinvara och information.



Vad ska jag göra?

- Hitta en miljö som är gynnsam för arbetet.
- Hålla alla deadlines.
- Även om du arbetar på oregelbundna tider ska du vara tillgänglig för dina kollegor under arbetstid.
- Kom alltid i tid till möten.
- Uppträd professionellt under alla videosamtal.
- Göra det som är rätt och det som krävs, även utan direkt övervakning.





Skydda information och tillgångar



Finansiell integritet

Företagets tillgångar

Artificiell intelligens

Konfidentiell information
och immateriella
rättigheter

Dataskydd

Kommunikation på uppdrag
av vårt företag

Politisk verksamhet och lobbying

Finansiell integritet

Att vår informationsgivning och våra affärshandlingar är korrekta och fullständiga är avgörande för att vi ska kunna fatta välgrundade beslut och stödja investerare, tillsynsmyndigheter och andra. Vår bokföring och redovisning måste ge en korrekt och rättvisande bild av våra transaktioner med tillräcklig detaljrikedom och i enlighet med våra redovisningsmetoder och redovisningsprinciper.

Vissa teammedlemmar har särskilda ansvarsområden inom detta område, men vi bidrar alla till processen att registrera affärsresultat eller upprätthålla register. Säkerställa att den information vi registrerar är korrekt, aktuell, fullständig och underhålls på ett sätt som är förenligt med våra interna kontroller, informationskontroller och våra rättsliga skyldigheter.

Arkivhantering

Dokument får endast kasseras i enlighet med Castolin Eutectics policyer och får aldrig förstöras eller gömmas undan. Du får aldrig dölja felaktigheter eller tillåta andra att göra det. Förstör aldrig dokument som svar på – eller i väntan på – en utredning eller revision.

Om du har några frågor eller funderingar kring bevarande eller förstöring av företagsregister, vänligen kontakta [kontoret för global efterlevnadsansvarig](#).



Vad behöver jag se upp med?

- Uppgifter som inte är tydliga och fullständiga eller som döljer den verkliga karaktären av en åtgärd.
- Ej redovisade eller oredovisade medel, tillgångar eller skulder.
- Otillbörlig förstöring av dokument.



Tänk på detta

I slutet av rapporteringsperioden för det sista kvartalet bad min chef mig att bokföra ytterligare utgifter, trots att jag ännu inte hade fått fakturorna från leverantören och arbetet ännu inte hade påbörjats. Jag gick med på att göra det, eftersom vi alla var säkra på att arbetet skulle slutföras under nästa kvartal. Nu undrar jag om jag gjorde rätt.

Nej, det gjorde du inte. Kostnader ska redovisas i den period då de uppkommer. Det var därför en oriktig uppgift och kan, beroende på omständigheterna, utgöra bedrägeri.



Vad ska jag göra?

- Skapa affärsposter som på ett korrekt sätt återspeglar sanningen om den underliggande händelsen eller transaktionen. Vägledas av principerna om öppenhet och sanningsenlighet.
- Skriv noggrant i all din affärskommunikation. Skriv som om de uppgifter du skapar en dag skulle kunna bli offentliga handlingar.



Bolagets tillgångar

Var och en av oss är betrodd med företagets tillgångar – de resurser vi äger (oavsett om de är materiella eller immateriella) som gör det möjligt för oss att bedriva vår verksamhet. Vi är personligen ansvariga för att använda dem försiktigt och skydda dem mot bedrägeri, slöseri och missbruk. Personlig användning av företagets tillgångar avråds, men när det är tillåtet ska det hållas till ett minimum och inte ha någon negativ inverkan på produktiviteten och arbetsmiljön. Var medveten om att all information som du skapar, delar eller laddar ner till företagets system tillhör Castolin Eutectic, och vi har rätt att granska och övervaka systemanvändningen när som helst, utan att meddela dig, i den utsträckning som tillåts enligt lag.



Vad ska jag göra?

- Använd företagets tillgångar för att fullgöra dina arbetsuppgifter, aldrig för aktiviteter som är olämpliga eller olagliga.
- Följ goda rutiner för fysisk säkerhet, särskilt de som rör in- och utpassering till och från våra anläggningar.
- Vara en god förvaltare av våra elektroniska resurser och system och tillämpa god cybersäkerhet:
 - *Dela inte lösenord eller tillåt andra personer, inklusive vänner och familj, att använda Castolin Eutectic-resurser.*
 - *Använd inte Castolin Eutectics utrustning eller informationssystem för att skapa, lagra eller skicka innehåll som andra kan tycka är stötande.*
 - *Använd endast programvara som är korrekt licensierad. Kopiering eller användning av olicensierad eller "piratkopierad" programvara på företagets datorer eller annan utrustning för att bedriva företagets verksamhet är strängt förbjudet. Om du har några frågor om huruvida en viss användning av programvaran är licensierad eller inte, kontakta din lokala IT-avdelning.*
 - *Lås din arbetsstation när du går därifrån och logga ut från våra system när du är klar med ditt arbete för dagen.*
 - *Se upp för nätfiskeförsök – var försiktig med att öppna e-postbilagor från okända avsändare eller klicka på misstänkta länkar.*

Fysiska och elektroniska tillgångar

Fysiska tillgångar inkluderar Castolin Eutectic-anläggningar, material och utrustning. Elektroniska tillgångar omfattar dator- och kommunikationssystem, programvara och maskinvara. Filer och register är också företagets tillgångar, och vi har ett ansvar för att säkerställa deras konfidentialitet, säkerhet och integritet.



Vad behöver jag se upp med?

- Förfrågningar om att låna eller använda Castolin Eutectic-utrustning utan godkännande.
- Överdriven användning av Castolin Eutectic-resurser för personliga ändamål.
- Okända personer utan korrekt legitimation som kommer in i våra anläggningar.

Artificiell intelligens

Vi anammar ny teknik, inklusive artificiell intelligens (AI), som snabbt förändrar det sätt på vilket Castolin Eutectic samlar in, använder och analyserar data. AI gör det också möjligt för oss att ge kunderna effektivare och mer personliga upplevelser.

Eftersom AI lär sig och fungerar på ett människoliknande sätt kan det uppstå frågor som rör diskriminering, rättvisa och integritet. Det är därför det är så viktigt att vi använder, utformar och utvecklar dessa verktyg på ett etiskt sätt redan från början. Om vi inte lyckas med detta kan vi utsättas för regulatoriska och juridiska risker samt risker för vårt anseende. Om ditt arbete omfattar AI, dataanalys eller annan digital teknik ska du se till att följa alla tillämpliga lagar och förordningar och bygga ny teknik på ett etiskt, rättvist och transparent sätt.



Vad ska jag göra?

- Upprätthålla mänsklig tillsyn i alla skeden av AI-användningen.
- Undvik AI-verktyg och användningsområden som kan skapa eller sprida fördomar, diskriminering eller orättvisa resultat.
- Kontrollera att AI-utdata och källmaterial är korrekta för att minimera föråldrad eller otillförlitlig information.
- Skydda immateriella rättigheter och konfidentiell information, kunddata och säkerheten i våra system – mata aldrig in äganderättsligt skyddade data (information som ägs eller kontrolleras av företaget och som inte är allmänt tillgänglig) i ett AI-verktyg utan föregående godkännande från [kontoret för global efterlevnadsansvarig](#).



Konfidentiell information och immateriella rättigheter

Castolin Eutectic förlitar sig på att var och en av oss är vaksam och skyddar konfidentiell information och immateriella rättigheter – några av våra viktigaste och mest värdefulla tillgångar. Det innebär att den ska förvaras säkert, att åtkomsten ska begränsas till dem som har behov av att känna till den för att kunna utföra sitt arbete och att den endast ska användas för godkända ändamål.

Var medveten om att din skyldighet att begränsa din användning av Castolin Eutectics konfidentiella information och immateriella rättigheter fortsätter även efter att din anställning har upphört.

Immateriella rättigheter

Exempel på immateriella rättigheter (IP) är

- Affärs- och marknadsplaner
- Företagets initiativ (befintlig, planerad, föreslagen eller under utveckling)
- Kundlistor
- Företagshemligheter och upptäckter
- Metoder, know-how och tekniker
- Innovationer och design
- System, programvara och teknik
- Patent, varumärken och upphovsrätt



Castolin Eutectic avsätter betydande resurser för teknikutveckling och innovation, och skapandet och skyddet av våra immateriella rättigheter är avgörande för vår verksamhet. Kontakta [kontoret för global efterlevnadsansvarig](#) om du får frågor angående:

- Omfattningen av immateriella rättigheter
- Tillämpligheten av Castolin Eutectic-rättigheterna på ett annat företags produkter
- Tillämpligheten av en tredje parts immateriella rättigheter på Castolin Eutectics immateriella rättigheter eller produkter

Vi spelar alla en roll i att säkra Castolin Eutectics äganderättsligt skyddade information samt den konfidentiella information som våra kunder, leverantörer och andra affärspartners anförtror oss.



Konfidentiell information och immateriella rättigheter



Vad ska jag göra?

- Meddela omgående företagsledningen alla uppfinningar eller andra immateriella rättigheter som du skapar medan du är anställd av Castolin Eutectic.
- Märk konfidentiell information på rätt sätt för att ange hur den ska hanteras, distribueras och förstöras.
- Använda och lämna ut konfidentiell information endast för legitima affärsändamål.
- Skydda vår immateriella egendom och konfidentiella information genom att endast dela den med behöriga parter.
- Lagra eller kommunicera endast företagsinformation med hjälp av Castolin Eutectic informationssystem.
- Skydda andras konfidentiella information:
 - *Förstå kundernas och affärspartnersnas förväntningar när det gäller skydd, användning och utlämnande av den konfidentiella information som de lämnar till oss.*
 - *Begränsa all åtkomst till konfidentiell information från tredje part till de personer som har behov av att känna till den för att kunna utföra sitt arbete, och endast för godkända ändamål.*
 - *Rapportera omedelbart förlust eller stöld av konfidentiell information till din ledare.*



Vad behöver jag se upp med?

- Diskussioner om Castolin Eutectic konfidentiell information på platser där andra kan höra – till exempel på flygplan och i hissar och när du använder telefoner.
- Skicka konfidentiell information till obehövade faxar eller skrivare.
- Förfrågningar från affärspartners om konfidentiell information om våra kunder eller om andra affärspartners om det inte finns något tillhörande affärskrav eller tillstånd.
- Oavsiktlig exponering av konfidentiell information om våra kunder eller affärspartners i offentliga miljöer eller via osäkra nätverk.



Dataskydd

På Castolin Eutectic skyddar vi personlig information. Följ våra policyer och alla tillämpliga lagar och förordningar vid insamling, åtkomst, användning, lagring, delning och bortskaffande av personuppgifter. Endast använda den - och dela den med andra utanför Castolin Eutectic - för legitima affärsändamål.

Se till att du vet vilken typ av information som betraktas som personuppgifter. Det inkluderar allt som kan användas för att identifiera någon, antingen direkt eller indirekt, till exempel ett namn, en e-postadress, ett telefonnummer eller ett kreditkortsnummer. Våra efterlevnadsskyldigheter berör alla som behandlar personuppgifter och gäller skydd av personuppgifter inte bara från anställda, utan även från alla andra som är involverade i vår dagliga verksamhet, till exempel säljare, leverantörer, kunder, affärspartners och sökande.

Castolin Eutectic-koncernen har infört en dataskyddspolicy för att säkerställa efterlevnad av dataskyddslagar inom företagets hela verksamhet. Denna policy gäller för alla anställda, entreprenörer och ombud och omfattar hantering av olika typer av personuppgifter.

Viktiga punkter omfattar: ANSVAR:

Chefen för regelefterlevnad övervakar efterlevnaden, medan varje koncernbolag fungerar som personuppgiftsansvarig. Den lokala ledningen är juridiskt ansvarig för efterlevnaden.

SAMORDNARE FÖR DATASKYDD

(DPC): Varje koncernbolag måste utse en kvalificerad DPC för att upprätthålla efterlevnaden av datahanteringen.

REGLERING: Policyn är en del av företagets styrelsestruktur (ESG) och är godkänd av VD och koncernchef och koncernens dataskyddsombud.

Om du har några frågor ska du kontakta koncernens dataskyddsombud. Policyn är obligatorisk för alla koncernbolag.





Dataskydd



Vad behöver jag se upp med?

- **Laglighet, rättvisa och öppenhet.**
Behandla personuppgifter på ett lagligt, rättvist och öppet sätt. Ge alltid tydlig information om databehandling till enskilda personer.
- **Begränsning av syfte.** Samla endast in uppgifter för specifika, uttryckliga ändamål, aldrig för andra oförenliga ändamål. Definiera tydligt syftet med databehandlingen.
- **Minimera mängden data.** Samla endast in och behandla nödvändiga data. Undvik överdriven eller irrelevant datainsamling.
- **Noggrannhet.** Se till att personuppgifterna är korrekta, aktuella och relevanta.
- **Begränsa datalagringen.** Spara endast data så länge som det är nödvändigt. Följ fastställda lagringstider och radera data på ett säkert sätt när de inte längre behövs.
- **Integritet och konfidentialitet.** Skydda personuppgifter från obehörig åtkomst, ändring eller utlämnande och vidta alla säkerhetsåtgärder för att upprätthålla dataintegritet och sekretess.
- **Ansvarsskyldighet.** Följ alltid lagar om dataskydd samt alla policyer, rutiner och korrekt dokumentation.

För mer information om koncernens dataskyddsefterlevnad: [T-dataskydd webbplats \(sharepoint.com\)](#).

Vikten av samtycke när du tar foton/filmar:

Se till att inhämta den berörda personens skriftliga samtycke innan du tar foton eller filmar för marknadsföringsändamål eller för publicering. Mallen finns här: [Samtyckesformulär foto.docx](#)



Kommunikation på uppdrag av vårt företag

Castolin Eutectic har åtagit sig att upprätthålla en ärlig, professionell och laglig intern och offentlig kommunikation.

Vi behöver en enhetlig röst när vi lämnar upplysningar eller information till allmänheten. Av denna anledning måste var och en av oss hjälpa företaget att säkerställa att endast behöriga personer talar för Castolin Eutectics räkning. Hänvisa all kommunikation med media, investerare, aktieanalytiker och andra medlemmar av finansvärlden till den verkställande ledningen.

Fullständig, rättvis och punktlig information

Castolin Eutectic har åtagit sig att uppfylla sina skyldigheter att lämna fullständiga, rättvisa och aktuella upplysningar i alla rapporter och dokument som beskriver vår verksamhet och våra finansiella resultat samt i annan offentlig kommunikation.

Sociala medier

Var försiktig när du skriver meddelanden som kan komma att publiceras på nätet. Om du deltar i diskussionsgrupper på internet, chattrum, anslagstavlor eller bloggar, sociala medier eller annan elektronisk kommunikation, även under ett alias, ge aldrig intryck av att du talar för Castolin Eutectics räkning.

Om du tror att ett falskt påstående om vårt företag har publicerats ska du inte publicera eller dela icke-offentlig information, även om din avsikt är att "rätta till saken". Ditt inlägg kan misstolkas, ge upphov till falska rykten eller vara felaktig eller vilseledande. Kontakta istället [Företagskommunikation](#).

När du publicerar inlägg på personliga sociala medier ska du tänka på sekretessen för immateriella rättigheter samt enskilda personers integritetsskydd. Anställda får inte lägga ut konfidentiell företagsinformation på sociala medier och måste be om tillstånd om de lägger ut foton där andra anställda avbildas.



Vad behöver jag se upp med?

- Hålla offentliga tal och skriva artiklar för professionella tidskrifter eller annan offentlig kommunikation som rör Castolin Eutectic utan lämpligt godkännande från ledningen.
- Frestelsen att använda din titel eller tillhörighet utanför ditt arbete för Castolin Eutectic utan att det framgår tydligt att användningen endast är för identifiering.
- Inbjudningar att tala "off the record" med journalister eller analytiker som ber dig om information om Castolin Eutectic eller dess kunder eller affärspartners.





Politisk verksamhet och lobbying

Var och en av oss har rätt att frivilligt delta i den politiska processen, inklusive att ge personliga politiska bidrag. Du måste dock alltid klargöra att dina personliga åsikter och handlingar inte är Castolin Eutectics, och aldrig använda företagets medel, tid eller Castolin Eutectics namn för något politiskt syfte utan vederbörligt tillstånd.



Vad ska jag göra?

- Se till att dina personliga politiska åsikter och aktiviteter inte uppfattas som företagets.
- Använd inte våra resurser eller anläggningar för att stödja dina personliga politiska aktiviteter.
- Följ alla federala, statliga, lokala och utländska vallagar, regler och förordningar när det gäller företagets bidrag eller utgifter.



Vad behöver jag se upp med?

- Lobbyverksamhet. Interaktioner med myndighetspersoner eller tillsynsmyndigheter som kan ses som lobbying måste diskuteras i förväg och samordnas med din lokala personalavdelning eller ditt lokala efterlevnadsombud.
- Påtryckningar. Utöva aldrig direkta eller indirekta påtryckningar på en annan medarbetare för att denne ska bidra till, stödja eller motsätta sig en politisk kandidat eller ett politiskt parti.
- Otillbörlig påverkan. Undvik att ens ge sken av att ge politiska bidrag eller bidrag till valgörehet för att vinna fördelar eller i ett försök att utöva otillbörligt inflytande.
- Intressekonflikter. Att inneha eller bedriva kampanj för ett politiskt uppdrag får inte skapa, eller ge intryck av att skapa, en intressekonflikt med dina arbetsuppgifter på Castolin Eutectic.



Tänk på detta

Jag skulle vilja bjuda in en förtroendevald att tala vid ett kommande företagsevenemang. Skulle det vara ett problem?

Du måste få godkännande från din lokala personalavdelning eller ditt lokala efterlevnadsombud innan du bjuder in en förtroendevald eller annan statlig tjänsteman att delta i ett företagsevenemang. Om den inbjudne är mitt uppe i en omvalskampanj, skulle företagets evenemang kunna ses som ett stöd för kandidaten. Beroende på lokala lagar kan mat, dryck eller transport som ges till den inbjudne betraktas som en gåva. I de flesta fall kommer det att finnas begränsningar och rapporteringsskyldigheter.

Jag ska delta i en valgörehetsgala för en kandidat som kandiderar till ett lokalt ämbete. Är det OK att nämna min position på Castolin Eutectic så länge jag inte använder några av företagets medel eller resurser?

Nej, det vore olämpligt att på något sätt förknippa vårt namn med dina personliga politiska aktiviteter.



Följa lagen



Samarbete med utredningar om
insiderhandel

Antitrust och rättvis konkurrens

Bekämpning av korruption och
mutor Bekämpning av penningtvätt

Import, export och global handel



Samarbeta med utredningar

Från tid till annan kan teammedlemmar bli ombedda att delta i interna och externa utredningar och revisioner som utförs av vårt företag. Alla teammedlemmar förväntas samarbeta fullt ut med alla sådana förfrågningar och se till att all information som du lämnar är sann, korrekt och fullständig.

Du kan också få förfrågningar eller förfrågningar från myndighetspersoner. Om du får kännedom om en potentiell statlig utredning eller undersökning ska du inte hålla det för dig själv utan omedelbart meddela din ledare innan du vidtar eller utlovar någon åtgärd. Om du blir ombedd av vårt företag att svara på en myndighets begäran ska du samarbeta på samma sätt och återigen se till att den information du lämnar är sann, korrekt och fullständig.



Vad behöver jag se upp med?

- Förfalskad information. Förstör, ändra eller dölj aldrig några handlingar i väntan på eller som svar på en begäran om dessa handlingar.
- Otillåten påverkan. Ge aldrig eller försök aldrig att påverka andra att lämna ofullständiga, falska eller vilseledande uppgifter till ett företag eller en statlig utredare. Om kontoret för efterlevnad inom koncernen bjuder in en medarbetare till en intern utredning/intervju är denna inbjudan obligatorisk och ingen chef har befogenhet att åsidosätta denna inbjudan.





Insiderhandel

Vi respekterar varje företags rätt att skydda sin väsentliga, icke-offentliga information ("insiderinformation") och vi följer lagarna för insiderhandel. I samband med affärsverksamhet kan du komma att ta del av konfidentiell information om Castolin Eutectic eller om andra börsnoterade företag som inte är tillgänglig för allmänheten. Att handla med värdepapper när man känner till väsentlig, icke-offentlig information, eller att avslöja den för andra som sedan handlar ("tipsa"), är förbjudet enligt olika lagar.

Väsentlig information

Väsentlig information är sådan information som en förnuftig investerare skulle ta hänsyn till vid ett beslut om att



köpa eller sälja ett värdepapper. Några exempel på information om ett företag som kan vara väsentlig är

- Ett föreslaget förvärv eller en föreslagen försäljning av ett företag
- En betydande expansion eller neddragning av verksamheten
- En betydande produktutveckling eller viktig information om en produkt
- Extraordinär lednings- eller affärsutveckling
- Förändringar i den strategiska inriktningen, till exempel inträde på nya marknader



Vad ska jag göra?

- Köp eller sälj inte värdepapper i något företag om du har väsentlig icke-offentlig information om företaget.
- Skydda väsentlig icke-offentlig information från allmänheten, inklusive information i både elektronisk form och i papperskopia.
- Diskutera eventuella frågor eller funderingar om insiderhandel med din lokala personalavdelning eller ditt lokala efterlevnadsombud.



Vad behöver jag se upp med?

- Förfrågningar från vänner eller familj om information om företag som vi gör affärer med eller har konfidentiell information om. Även vardagliga konversationer kan betraktas som olaglig "tipsning" av insiderinformation.
- Dela väsentlig icke-offentlig information med någon, antingen avsiktligt eller av misstag, såvida det inte är nödvändigt för Castolin Eutectic-relaterade affärer. Att ge denna information till någon annan som kan komma att fatta ett investeringsbeslut baserat på din insiderinformation betraktas som "tips" och strider mot lagen oavsett om du drar nytta av resultatet av deras handel.



Antitrust och rättvis konkurrens

Vi tror på fri och öppen konkurrens och ägnar oss aldrig åt metoder som kan begränsa konkurrensen eller försöker skaffa oss konkurrensfördelar genom oetiska eller olagliga affärsmetoder. Antitrustlagar är komplexa och kraven på efterlevnad kan variera beroende på omständigheterna, så sök hjälp om du har frågor om vad som är lämpligt och inte.

I allmänhet är följande aktiviteter varningssignaler och bör undvikas och, om de upptäcks, rapporteras till kontoret för global efterlevnadsansvarig:

- Dela konkurrensmässigt känslig information om vårt företag med en konkurrent.
- Dela konkurrenskänslig information om affärspartners eller andra tredje parter med deras konkurrenter.
- Försök att få icke-offentlig information om konkurrenter från nyanställda eller kandidater till anställning.



Vad ska jag göra?

- Ingå inte avtal med konkurrenter eller andra om att delta i något konkurrensbegränsande beteende, inklusive prissättning eller uppdelning av kunder, leverantörer eller marknader.
- Delta inte i samtal med konkurrenter om konkurrensmässigt känslig information.
- Var försiktig när du tar emot information från tredje part. Du bör känna till och lita på deras källor och vara säker på att den information de tillhandahåller inte skyddas av lagar om affärshemligheter, sekretessavtal eller överenskommelser om tystnadsplikt.
- Respektera andras skyldigheter att hålla konkurrensinformation konfidentiell, inklusive tidigare anställda hos konkurrenter, som är skyldiga att inte använda eller avslöja konfidentiell information från sin tidigare arbetsgivare.
- Även om Castolin Eutectic kan anställa tidigare anställda hos konkurrenter, ska du erkänna och respektera dessa anställdas skyldigheter att inte använda eller avslöja konfidentiell information från sina tidigare arbetsgivare.





Antitrust och rättvis konkurrens



Vad behöver jag se upp med?

- Samverkan – när företag i hemlighet kommunicerar eller kommer överens om hur de ska konkurrera. Detta kan omfatta avtal eller informationsutbyte om prissättning, villkor, löner eller fördelning av marknader.
- Budmanipulation – när konkurrenter eller tjänsteleverantörer manipulerar budgivningen så att den rättvisa konkurrensen begränsas. Detta kan omfatta att jämföra anbud, komma överens om att avstå från att lämna anbud eller medvetet lämna anbud som inte är konkurrenskraftiga.
- Kopplingsförbehåll – när ett företag med marknadsakt tvingar kunder att gå med på tjänster eller produkter som de inte vill ha eller behöver.
- Underprissättning – när ett företag med marknadsinflytande säljer en tjänst under självkostnadspris för att eliminera eller skada en konkurrent, med avsikt att senare återvinna intäktsbortfallet genom att höja priserna efter att konkurrenten har eliminerats eller skadats.
- Olämpliga metoder för att samla in konkurrensinformation:
 - *Behålla papper eller dataregister från tidigare arbetsgivare i strid med lagar eller avtal.*
 - *Använda någon annans konfidentiella information utan lämpliga godkännanden.*
 - *Använda anställningsintervjuer som ett sätt att samla in konfidentiell information om konkurrenter eller andra.*
 - *Att ta emot förslag från tredje part på nya produkter, produkttegenskaper eller tjänster när källan till den ursprungliga idén inte är helt känd.*

Förvärv av information om konkurrenter

Information om konkurrenter är en värdefull tillgång i dagens konkurrensutsatta affärsmiljö, men när vi samlar in affärsinformation måste du och andra som arbetar för vår räkning alltid leva upp till de högsta möjliga standarderna för etiskt uppförande.



Inhämta konkurrensinformation endast på lagliga och etiska sätt, aldrig genom bedrägeri, felaktig framställning, vilseledande eller användning av teknik för att "spionera" på andra. Det är alltid förbjudet att dela konkurrenskänslig information med konkurrenter (oavsett om informationen tillhör oss eller våra affärspartners).



Tänk på detta

Jag har fått ta del av känslig prisinformation från en av våra konkurrenter. Vad ska jag göra?

Du bör kontakta din lokala personalavdelning eller ditt lokala efterlevnadsombud utan dröjsmål och innan du vidtar några ytterligare åtgärder. Det är viktigt att vi, från det ögonblick vi får ta del av sådan information, visar att vi följer antitrustlagarna och att vi gör klart att vi förväntar oss att andra gör detsamma. Detta kräver lämpliga åtgärder som endast kan avgöras från fall till fall och som kan innefatta att skicka ett brev till konkurrenten.

Bekämpning av korruption och mutor

Vi anser att alla former av mutor och andra korrupta metoder är ett olämpligt sätt att bedriva affärer på, oavsett lokala sedvänjor. Castolin Eutectic har åtagit sig att följa alla tillämpliga antikorrupsionslagar.

Vi varken betalar eller tar emot mutor eller provisioner, när som helst och av vilken anledning som helst. Detta gäller även för alla personer eller företag som representerar vårt bolag.

Det är särskilt viktigt att vi utövar tillbörlig aktsamhet och noggrant övervakar tredje parter som agerar för vår räkning. Vi granskar noggrant alla affärspartners som arbetar för vår räkning, särskilt i länder med hög korruption och i situationer där "varningssignaler" tyder på att ytterligare granskning behövs innan vi behåller affärspartnern.

Våra partners måste förstå att de är skyldiga att arbeta i strikt överensstämmelse med våra standarder och att föra korrekta register över alla transaktioner. Vi ber dem aldrig att göra något som vi själva inte får göra.

Viktiga definitioner

Att MUTA innebär att ge eller ta emot något av värde (eller erbjuda sig att göra det) för att få en affärsmässig, finansiell eller kommersiell fördel.

KORRUPTION är missbruk av en betrodd makt för egen vinning.

UNDERLÄTTNINGSBETALNINGAR är typiskt sett lägre betalningar till en lägre tjänsteman som är avsedda att uppmuntra tjänstemannen att utföra sina uppgifter.

MYNDIGHETSPERSONER omfattar statsanställda, politiska partier, kandidater till ämbeten, anställda inom offentliga organisationer och statligt ägda företag.





Bekämpning av korruption och mutor



Vad ska jag göra?

- Förstå de standarder som anges i antikorrupsionslagarna som gäller för din roll på Castolin Eutectic.
- Ge aldrig något av värde som strider mot lokala lagar och förordningar till någon myndighetsperson. Om du inte är säker på vilka lokala lagar som gäller är det säkrast att inte ge något av värde.
- Registrera alla betalningar till tredje part på ett korrekt och fullständigt sätt.



Vad behöver jag se upp med?

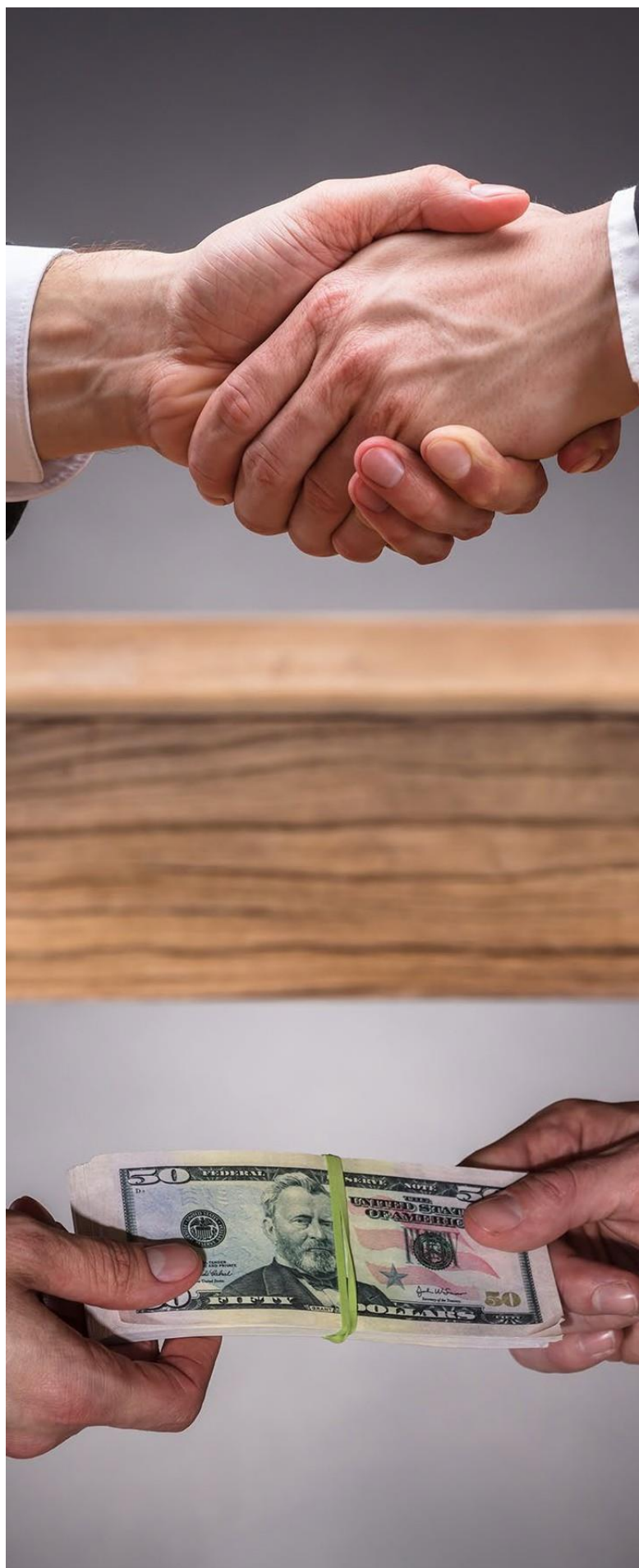
- Om våra affärspartners uppenbarligen bryter mot antikorrupsionslagarna.
- Ombud som inte vill ha alla villkor för sitt engagemang med Castolin Eutectic tydligt dokumenterade i skrift.



Tänk på detta

Jag arbetar med en utländsk agent i samband med vår verksamhet i ett annat land. Jag misstänker att en del av de pengar som vi betalar till den här agenten går till att betala eller muta myndighetspersoner. Vad ska jag göra?

Detta ärende ska rapporteras till din lokala personalavdelning eller ditt lokala efterlevnadsombud för utredning. Om det förekommer mutor och vi inte agerar kan både du och vårt företag hållas ansvariga. Även om det kan vara kulturellt svårt att utreda den här typen av frågor i vissa länder, bör alla agenter som gör affärer med oss förstå nödvändigheten av dessa åtgärder. Det är viktigt och lämpligt att påminna våra agenter om denna policy.





Bekämpning av penningtvätt

Penningtvätt är ett globalt problem med långtgående och allvarliga konsekvenser. Det definieras som processen att flytta medel som härrör från olaglig verksamhet genom en laglig verksamhet för att få dem att framstå som legitima. Inblandning i sådana aktiviteter undergräver vår integritet, skadar vårt rykte och kan exponera vårt företag och de inblandade personerna till allvarliga sanktioner.

Vi är fast beslutna att bedriva vår verksamhet på ett sätt som förhindrar penningtvätt och att följa alla lagar mot penningtvätt, ekonomisk brottslighet och terrorism var vi än bedriver vår verksamhet.

Rapportera alla misstänkta finansiella transaktioner och aktiviteter till [kontoret för global efterlevnadsansvarig](#) och, om så krävs, till lämpliga statliga myndigheter.



Vad behöver jag se upp med?

- Försök att betala kontant eller i en annan valuta än den som anges på fakturan.
- Begäran att få skicka till ett annat land än det där betalningen gjordes.
- Undvikande av krav på registrering.
- Betalningar som görs av någon som inte är delaktig i transaktionen.
- Ovanliga förändringar i en kunds normala transaktionsmönster.



Import, export och global handel

Castolin Eutectic har en global verksamhet som stöder en växande, världsomfattande kundbas. För att upprätthålla och utveckla vår globala ställning måste alla medarbetare, tjänstemän och styrelseledamöter strikt följa alla tillämpliga lagar som reglerar import, export och återexport av våra produkter, och även lagarna i de länder där våra produkter tillverkas, repareras eller används. Varje överträdelse av dessa lagar, även om den sker av okunskap, kan få skadliga och långvariga effekter på vår verksamhet.

Om ditt ansvar omfattar export av produkter eller mottagande av importerade produkter är du ansvarig för att granska kunder, leverantörer och transaktioner för att säkerställa att vi uppfyller alla tillämpliga export- och importkrav.

Förordningar mot bojkott

När man bedriver internationell handel är det viktigt att känna till förordningarna mot bojkotter i både EU och USA.

Att säkerställa att dessa förordningar efterlevs är avgörande för att upprätthålla etiska affärsmetoder på en global marknad.



Vad ska jag göra?

- Skaffa alla nödvändiga licenser före export eller återexport av produkter, tjänster eller teknik.
- Rapportera fullständig, korrekt och detaljerad information om varje importerad produkt, inklusive dess tillverkningsort(er) och dess fulla kostnad.
- Om du har frågor om import eller export av våra produkter, delar eller teknik ska du vända dig till [chefen för efterlevnad av exportreglering](#).



Vad behöver jag se upp med?

- Överföring av tekniska data och teknik till någon i ett annat land, till exempel via e-post, samtal, möten eller databasåtkomst. Denna begränsning gäller för att dela information med medarbetare, såväl som med personer utanför teamet.
- Transport av företagets tillgångar som innehåller viss teknik (till exempel en dator som en medarbetare tar med sig på en affärsresa) till ett annat land.



Tänk på detta

Mitt arbete kräver regelbunden kontakt med tulltjänstemän. Som en del av mitt jobb ombeds jag rutinmässigt att förse tullmyndigheterna med information om vår import och export. Måste jag verkligen kontakta kontoret för global efterlevnadsansvarig innan jag lämnar in all information till myndigheterna?

Det rätta tillvägagångssättet här skulle vara att diskutera med den lokala ledningen vilka typer av förfrågningar som din avdelning rutinmässigt får från tullen.

Dessa rutinmässiga förfrågningar kan, när de väl har förståtts, hanteras utan någon juridisk granskning. Extraordinära förfrågningar skulle fortfarande kräva en granskning genom den globalt efterlevnadsansvarige för att säkerställa att du svarar korrekt, fullständigt och i enlighet med lagen.



Upprätthålla positiva relationer



Ärlig och rättvis handel Ansvarsfull

upphandling Statliga kontrakt

Intressekonflikter

Affärsgåvor och underhållning



Ärlig och rättvis behandling

Vi behandlar våra kunder och affärspartners rättvist. Vi arbetar för att förstå och tillgodose deras behov och söker konkurrensfördelar genom överlägsna prestationer, aldrig genom oetiska eller olagliga metoder. Vi talar sanning om våra tjänster och vår kapacitet och gör aldrig påståenden som inte är sanna. Kort sagt, vi behandlar våra kunder och affärspartners som vi själva vill bli behandlade.



Vad ska jag göra?

- Vara lyhörd för kundernas önskemål och frågor. Lova bara vad du kan hålla och håll vad du lovar.
- Utnyttja aldrig någon på ett otillbörligt sätt genom att manipulera eller dölja något, förvränga väsentliga fakta, missbruka sekretessbelagd information eller någon annan otillbörlig metod.
- Ge aldrig en kund rätt att göra något som du anser vara oetiskt eller olagligt.
- Säg ifrån och tala med din chef om du har synpunkter på fel, försummelse, otillbörligt dröjsmål, kvalitetsbrister eller brister i vår kundservice.



Vad behöver jag se upp med?

- Påtryckningar från kollegor eller chefer att tumma på kvalitets- eller leveransstandarder.
- Frestelser att berätta för kunderna vad du tror att de vill höra snarare än sanningen. Om en situation är oklar, börja med att presentera en rättvis och korrekt bild som grund för beslutsfattandet.



Ansvarsfulla inköp

Castolin strävar efter att välja sina leverantörer med omsorg och att utveckla långsiktiga samarbeten som bygger på gemensamma värderingar och affärsetik för ömsesidig framgång. Castolins mål är att främja och underlätta hållbarhet och ansvarsfulla affärsmetoder, till exempel skydd av mänskliga rättigheter i våra leverantörskedjor.

Castolin Eutectic utvärderar och samarbetar med kvalificerade affärspartners på en objektiv grund som bygger på rättvisa. När vi väljer samarbetspartners bedömer vi deras förmåga att tillgodose våra affärsmässiga och tekniska behov och krav.

Alla avtal förhandlas i god tro och ska vara rättvisa och rimliga för båda parter. Gör din del för att hålla våra affärspartners till våra höga standarder och se till att de agerar etiskt, i enlighet med lagen och på ett sätt som är förenligt med vår kod, våra policyer och våra värderingar.

Konfliktmineraler

Intäkter från konfliktmineraler har kopplats till finansiering av grupper som ägnar sig åt extremt våld och övergrepp mot de mänskliga rättigheterna. Vi har ett nära samarbete med leverantörer av råmaterial, delar och komponenter och kommunicerar vår förväntan att leverantörer och försäljare ska följa alla tillämpliga lagar, inklusive lagar som syftar till att tillhandahålla konfliktfria mineraler.

Statlig upphandling

Vi är fast beslutna att uppfylla de många speciella juridiska, regulatoriska och avtalsmässiga villkor som gäller för våra statliga kontrakt. Dessa krav kan gälla anbud, redovisning, fakturor, underleverantörer, anställningsförhållanden, fullgörande av kontrakt, gåvor och representation, inköp och andra frågor. Dessa krav kan också gälla individer och företag som arbetar för vår räkning. Se till att du känner till och följer Castolin Eutectics kod och policyer samt de lagar och regler som gäller för myndighetsrelaterat arbete.



Intressekonflikter

En intressekonflikt kan uppstå när du har ett konkurrerande intresse eller en konkurrerande verksamhet som kan påverka din förmåga att fatta ett objektivt beslut för Castolin Eutectics räkning.

Var och en av oss förväntas använda gott omdöme och undvika situationer som kan leda till enskendet av en konflikt, eftersom uppfattningen om en konflikt kan undergräva andras förtroende för oss och skada vårt rykte.

Intressekonflikter kan vara faktiska, potentiella eller till och med bara en fråga om uppfattning. Eftersom dessa situationer inte alltid är helt entydiga måste du informera din ledare om dem så att de kan utvärderas, övervakas och hanteras på rätt sätt.



Vad ska jag göra?

- Undvik intressekonflikter när det är möjligt.
- Fatta alltid affärsbeslut i Castolin Eutectics bästa intresse.
- Tänk framåt och hantera proaktivt situationer som kan innebära att dina eller en familjemedlems intressen hamnar i konflikt med Castolin Eutectic.
- Diskutera alla detaljer om situationer som kan uppfattas som en potentiell intressekonflikt med din ledare.

Intressekonflikter

Var uppmärksam på följande situationer som är exempel på vanliga potentiella intressekonflikter:



Företagsmöjligheter

Om du får reda på en affärsmöjlighet på grund av ditt jobb, tillhör den Castolin Eutectic först. Detta innebär att du inte bör utnyttja den möjligheten för dig själv om du inte har fått godkännande från **kontoret för global efterlevnadsansvarig**.



Vänner och släktingar

Ibland kan det hända att du hamnar i en situation där du arbetar med en nära vän eller släkting som i sin tur arbetar för en kund, affärspartner, konkurrent eller till och med för vårt företag. Eftersom det är omöjligt att förutse varje scenario som kan skapa en potentiell konflikt, bör du berätta om din situation för din ledare för att avgöra om några försiktighetsåtgärder behöver vidtas.



Anställning utanför företaget

För att säkerställa att det inte finns några konflikter och att potentiella problem hanteras uppmuntrar vi dig att informera om och diskutera externa anställningar med din ledare.

Du måste se till att den externa aktiviteten inte stör ditt arbete på Castolin Eutectic. Att arbeta för en konkurrent, affärspartner eller kund kan ge upphov till konflikter som måste lösas. Inte heller bör någon godkänd sidoverksamhet eller personlig verksamhet konkurrera med Castolin Eutectic.



Personliga investeringar

En konflikt kan uppstå om du har ett betydande ägande eller annat ekonomiskt intresse i en konkurrent, affärspartner eller kund. Se till att du vet vad som är tillåtet - och vad som inte är det – enligt våra policyer och sök hjälp om du har några frågor.



Samhällsaktiviteter

Om du deltar i välgörenhets- eller samhällsaktiviteter får ditt engagemang inte påverka dina skyldigheter på Castolin Eutectic och din association får inte vara knuten till vårt företag, såvida inte särskilt tillstånd ges.



Professionell verksamhet

Om inte företagsledningen uttryckligen ber dig att göra det ska du inte acceptera en plats i styrelsen eller i ett rådgivande organ för någon av våra konkurrenter, affärspartners eller kunder, särskilt om ditt nuvarande jobb ger dig möjlighet att påverka vår relation med dem.



Affärsgåvor och underhållning

En blygsam gåva kan vara ett omtänksamt "tack", eller en måltid kan ge tillfälle att diskutera affärer. Om man inte ser upp kan emellertid utbytet av gåvor och representation vara olämpliga eller skapa en intressekonflikt. Detta gäller särskilt om ett erbjudande ges ofta eller om värdet är tillräckligt stort för att någon ska tro att det erbjuds i ett försök att påverka ett affärsbeslut.

Erbjud och ta endast emot gåvor och underhållning som överensstämmer med våra policyer.



Vad ska jag göra?

- Ge och ta endast emot gåvor och underhållning som är rimliga komplement till affärsrelationer.
- Erbjud aldrig gåvor till – eller ta emot gåvor från – en affärspartner med vilken du är involverad i avtalsförhandlingar.
- Följ inte bara våra policyer utan även policyerna i mottagarens organisation innan du erbjuder eller tillhandahåller gåvor eller underhållning.
- Ge eller ta aldrig emot kontanter eller motsvarigheter till kontanter.
- Be inte om eller uppmuntra personliga gåvor, tjänster, underhållning eller tjänster.
- Påtala om du misstänker att en kollega eller affärspartner på ett otillbörligt sätt försöker påverka ett beslut av en kund eller myndighetsperson.

Tänk på att reglerna för vad vi får ge till – eller ta emot från – myndighetspersoner är betydligt strängare. Erbjud inte något av värde till en myndighetsperson utan att i förväg ha fått godkännande från kontoret för global efterlevnadsansvarig.

Och kom ihåg: Vi tar inte emot eller tillhandahåller gåvor, tjänster eller underhållning till någon – även om det är förenligt med våra policyer – om avsikten är att otillbörligt påverka ett beslut.



Tänk på detta

Under en resa fick jag en gåva från en affärspartner som jag tycker var överdriven. Vad ska jag göra?

Du måste meddela din ledare detta så snart som möjligt. Vi kan behöva skicka tillbaka gåvan med ett brev som förklarar vår policy. Om en gåva är lättförädlig eller omöjlig att returnera kan ett annat alternativ vara att dela ut den till teammedlemmar eller donera den till välgörenhet, med ett förklarande brev till givaren.



Vad behöver jag se upp med?

- Situationer som kan försätta dig eller vårt företag i en pinsam situation (till exempel underhållning på sexuellt inriktade etablissemang).
- Gåvor, tjänster eller underhållning som kan vara rimliga för ett privatägt företag men inte för en statlig tjänsteman eller myndighet.



Bygga en bättre värld

Respekt för mänskliga

rättigheter Företagets

samhällsansvar

Hållbarhet och miljöhänsyn

**Make every day
Earth Day.**

**Sustainability is
our DNA.**



www.castolin.com

Respekt för mänskliga rättigheter

Vi bedriver vår verksamhet på ett sätt som respekterar allas mänskliga rättigheter och värdighet, och vi stöder internationella insatser för att främja och skydda mänskliga rättigheter, inklusive ett absolut motstånd mot slaveri och människohandel.

Var och en av oss kan hjälpa till att stödja insatser för att eliminera övergrepp som barnarbete, slaveri, människohandel och tvångsarbete.



Vad ska jag göra?

- Rapportera alla misstankar eller bevis på kränkningar av mänskliga rättigheter i vår verksamhet eller i våra leverantörers verksamhet.
- Kom ihåg att respekten för människovärdet börjar i vårt dagliga umgänge med varandra, våra affärspartners och våra kunder. Det innebär att vi ska främja mångfald och göra vår del för att skydda rättigheterna och värdigheten för alla som vi gör affärer med.



Tänk på detta

När jag besökte en ny leverantör lade jag märke till anställda som verkade vara minderåriga. När jag frågade om det fick jag inte något tydligt svar. Vilka är mina nästa steg?

Du gjorde rätt i att först hålla utkik efter kränkningar av mänskliga rättigheter och sedan ta upp frågan med vår leverantör. Nästa steg är att rapportera händelsen till chefen för globala inköp.

Vi är engagerade i mänskliga rättigheter och i att eliminera kränkningar av mänskliga rättigheter, inklusive barnarbete.

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



Företagets samhällsansvar

Samhällsansvar är en integrerad del av Castolin Eutectics kultur. Vi tror på att engagera oss ansvarsfullt i välgörenhetsaktiviteter för att skapa en positiv inverkan på de samhällen där vi bor och arbetar. Som företag bidrar vi med pengar, tid och talang för att stödja företagsövergripande program och lokala ändamål. Vi uppmuntrar (men kräver inte) att du deltar på det sätt som känns rätt för dig.

Castolin Eutectic uppmuntrar dig också att stödja välgörenhet och samhällsändamål som är personligt viktiga för dig. Om du deltar som enskild person, erbjud ditt stöd på egen hand – inte i Castolin Eutectics namn. Pressa aldrig kollegor att delta eller använda företagets medel, tid, resurser eller Castolin Eutectics namn för att stödja dina aktiviteter utan föregående godkännande.



Hållbarhet och miljöhänsyn

Vi är medvetna om vårt ansvar för miljö och samhälle. Vi strävar efter hållbarhet och att minimera skador på miljön samt eventuell skadlig inverkan på medarbetarnas, kundernas och allmänhetens hälsa och säkerhet.

Vi bidrar till hållbar utveckling i nära samarbete med våra kunder, medarbetare, aktieägare, tillsynsmyndigheter, leverantörer och samhällen. Vi strävar efter att förstå och ta hänsyn till deras förväntningar på hur Castolin Eutectic kan bidra till en mer hållbar framtid. Deras förväntningar ligger till grund för utvecklingen av vår hållbarhetsstrategi för 2030 och dess genomförande framöver.

De tio principerna i FN:s Global Compact

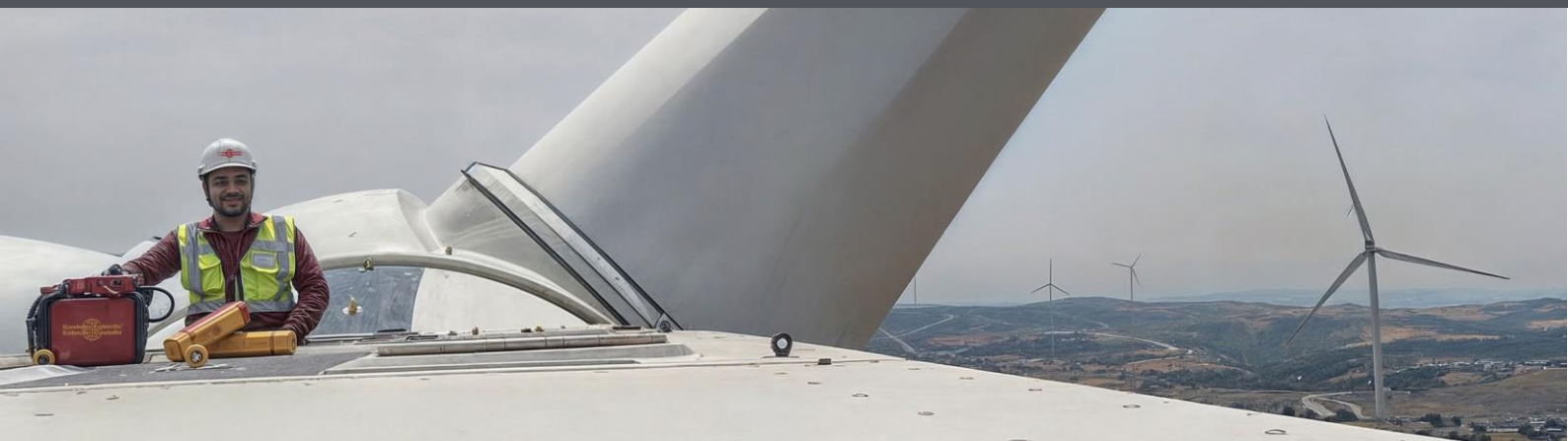
Detta innebär att Castolin Eutectic bedriver sin verksamhet på ett sätt som uppfyller (och till och med överträffar) vårt grundläggande ansvar för att gynna människor och planeten inom områdena mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorruption varhelst vi bedriver verksamhet.

OECD:s riktlinjer för multinationella företag

Vi har åtagit oss att följa dessa riktlinjer som fastställts av OECD, organisationen för ekonomiskt samarbete och utveckling, för att säkerställa att vårt företag bedriver en ansvarsfull verksamhet och bidrar till ekonomiska, miljömässiga och sociala framsteg runt om i världen.

De europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS) och direktivet om hållbarhetsrapportering för företag (CSRD)

Castolin Eutectic följer EU:s banbrytande krav på hållbarhetsredovisning – de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS) och direktivet om hållbarhetsrapportering för företag (CSRD). Castolins hållbarhetsrapportering syftar till att ge alla intressenter en transparent bild av vår vision, vårt uppdrag och våra framsteg för att bidra till en hållbar cirkulär ekonomi, med utgångspunkt i vår hållbarhetsvision för 2030 och vårt uppdrag.





Hållbarhet och miljöhänsyn

Vad ska jag göra?



- Skydda teammedlemmarnas säkerhet och miljön. Arbeta i full överensstämmelse med lagar och förordningar om miljö, hälsa och säkerhet.
- Läs och förstå all information som tillhandahålls av vårt företag och som är relevant för ditt arbete och de hälso-, säkerhets- och miljöeffekter som vår verksamhet har.
- Fullfölja vår utbildning i miljö, hälsa och säkerhet och helt stödja våra regelbundna efterlevnadsgranskningar av våra produkter och verksamheter.
- Avbryta arbetet och rapportera alla situationer som du tror kan leda till osäkra arbetsförhållanden eller skador på miljön.
- Tillhandahålla fullständig och korrekt information i enlighet med lagar, förordningar och tillstånd som rör miljö, hälsa och säkerhet.
- Vara proaktiv och leta efter sätt att minimera avfall, energi och användning av naturresurser.

Kontakta chefen för global kvalitet och säkerhet på arbetsplatsen om du har några frågor om efterlevnad av lagar och policyer för miljö, hälsa och säkerhet.

